

DECRETO EXENTO N° 1730 /2023

RECOLETA, 27 SEP. 2023

EL ACUERDO N° 169 DE FECHA 22 DE AGOSTO DE 2023 DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL QUE APRUEBA MODIFICAR EL CONVENIO MANDATO PARA EL "PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA" ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA DE FECHA 10 DE MARZO DE 2021 RESOLUCIÓN EXENTA N°1338 DTPM DE 26 DE ABRIL DE 2021 Y MODIFICADO ENTRE AMBAS PARTES EL 01 DE JUNIO DE 2023 EN EL SENTIDO QUE SE INDICA.

**VISTOS:**

1. Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaria de Transportes, y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que aprobaron el Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada".
2. Resolución Exenta N° 79, de 2021, de la Subsecretaria de Transportes, y el Decreto Exento N° 1041, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que aprobaron el Convenio de Colaboración para la ejecución del Convenio Mandato denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada".
3. Resolución Exenta N° 2917/2023 DTPM, que modifica el Convenio de Colaboración suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta para la ejecución del Proyecto "Plan de mantenimiento de puntos de parada".
4. Resolución Exenta N°3204/2023 DTPM, que modifica el Convenio Mandato celebrado entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, con fecha 1 de junio de 2023, para la ejecución del Proyecto "Plan de mantenimiento de puntos de parada".
5. El Acuerdo N° 169 de fecha 22 de agosto de 2023 del Honorable Concejo Municipal que aprueba modificar el Convenio Mandato para el "Plan de Mantenimiento de puntos de Parada" entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta de fecha 10 de marzo de 2021 Resolución Exenta N°1338 DTPM de 26 de abril de 2021 y modificado entre ambas partes el 01 de junio de 2023, referido a la modificación de la cláusula TERCERA y DÉCIMA del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior.

**TENIENDO PRESENTE:**

Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores, con esta fecha dicto el siguiente decreto:



**DECRETO:**

- PROMULGASE**, El Acuerdo N° 169 de fecha 22 de agosto de 2023 del Honorable Concejo Municipal que "Aprueba modificar el Convenio Mandato para el "Plan de Mantenimiento de puntos de Parada" entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta de fecha 10 de marzo de 2021 Resolución Exenta N°1338 DTPM de 26 de abril de 2021 y modificado entre ambas partes el 01 de junio de 2023 en el siguiente sentido:

**CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN.**

Las partes convienen en modificar la cláusula TERCERA y DÉCIMA del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior, en los sentidos que se indican a continuación:

**2.1. MODIFICACIÓN CLÁUSULA TERCERA:**

Para efectos de aumentar el monto del convenio en \$1.382.181.821 (Mil trescientos ochenta y dos millones, ciento ochenta y un mil, ochocientos veintiún pesos), se reemplaza la tabla contenida en el literal a) de la cláusula tercera, por la siguiente:

Nuevo Monto del Convenio Mandato:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA Aumento	SUBTITULO 31, ITEM 02, ASIGNACIÓN 004	\$3.047.277.821
<b>TOTAL</b>		<b>\$3.047.277.821</b>

**2.2 MODIFICACIÓN CLÁUSULA DÉCIMA:** Las partes acuerdan modificar la cláusula DECIMA, en el sentido de reemplazar por la siguiente: "DECIMO: El Convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 52 meses contados desde su total aprobación".

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE Y HECHO, ARCHÍVESE.**

**ID.DOC:2121952**

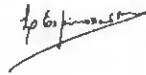
/LESM//OJJ/PGO/CSG/CMO/egs

El presente documento ha sido suscrito por medio de Firma Electrónica Avanzada.



Firmado por Oscar  
Daniel Jadue  
Jadue  
Fecha 27/09/2023  
12:45:24 CLST

Alcalde



Firmado por Luisa  
De Los Angeles  
Espinoza San Martín  
Fecha 27/09/2023  
17:58:34 CLST

Secretario(a) Municipal

Validar en <https://www.sistemasrecoleta.cl/validarDocDigital.php>

Código: **f76f301cc72d2f4**



MunicipalidadRecoleta



Muni Recoleta



MunicipalidadRecoleta

www.recoleta.cl

ACUERDO N° 169

RECOLETA, 22 AGOSTO DE 2023

El Concejo Municipal de Recoleta en Sesión Ordinaria de hoy, teniendo presente el Memorándum N°622 de fecha 21 agosto de 2023 de la Directora de la Secretaría Comunal de Planificación Sra. Catherine Manriquez Osorio, la solicitud del Presidente del Concejo Municipal don Fares Jadue Leiva para incorporar punto de tabla a la Sesión del Concejo Municipal, la aprobación unánime y el análisis correspondiente acordó:

“APROBAR MODIFICAR EL CONVENIO MANDATO PARA EL PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA DE FECHA 10 DE MARZO DE 2021 RESOLUCIÓN EXENTA N°1338 DTPM DE 26 DE ABRIL DE 2021 Y MODIFICADO ENTRE AMBAS PARTES EL 01 DE JUNIO DE 2023 EN EL SIGUIENTE SENTIDO:

**CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN.**

Las partes convienen en modificar la cláusula TERCERA y DÉCIMA del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior, en los sentidos que se indican a continuación:

**2.1. MODIFICACIÓN CLÁUSULA TERCERA:**

Para efectos de aumentar el monto del convenio en \$1.382.181.821 (Mil trescientos ochenta y dos millones, ciento ochenta y un mil, ochocientos veintiún pesos), se reemplaza la tabla contenida en el literal a) de la cláusula tercera, por la siguiente:

Nuevo Monto del Convenio Mandato:

FUENTE/ SUBSECRETARÍA	ASIGNACIÓN / N° SUBTITULO 31, ITEM 02, ASIGNACIÓN 004	/ COSTO TOTAL M\$
<b>Aumento</b>		<b>\$3.047.277.821</b>

**2.2 MODIFICACIÓN CLÁUSULA DÉCIMA:**

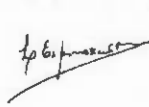
Las partes acuerdan modificar la cláusula DECIMA, en el sentido de reemplazar por la siguiente: “DECIMO: El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 52 meses contados desde su total aprobación”.

Concurrieron con su voto favorable a este acuerdo los siguientes miembros del Concejo Municipal:

- **Concejales:**
  - Don Fares Jadue Leiva
  - Doña Natalia Cuevas Guerrero
  - Doña Karen Garrido Ganga
  - Don Cristian Weibel Avendaño
  - Joceline Parra Delgadillo
  - Don Felipe Cruz Huanchicay

LESM/gnp Lo que comunico a Ud, para conocimiento y fines que haya lugar. Transcrito a Control, Secpla, Secretaría Municipal.

El presente documento ha sido suscrito por medio de Firma Electronica Avanzada.

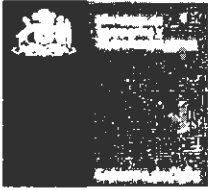
  
Firmado por Luisa  
De Los Angeles  
Espinoza San Martín  
Fecha 22/08/2023  
19:23:20 CLT

Secretario(a) Municipal

Validar en <https://www.sistemasrecoleta.cl/validarDocDigital.php>

Código: **c3a35736f89573a**





## Resolución Exenta N° 1338/2021 DTPM

Santiago, 26/04/2021

### **APRUEBA CONVENIO MANDATO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA.**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 18.059; en la Ley N° 18.091, que Establece Normas Complementarias de Incidencia Presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; la Ley N° 21.289, que Aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2021; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343 y N° 279, de 1953 y 1960, respectivamente, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, del Ministerio del Interior, que crea el Ministerio de Transportes; el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 34, de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que nombra a don José Luis Domínguez Covarrubias en el cargo de Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N° 1, de 2003, que creó el Comité de Ministros para el Transporte Urbano de la ciudad de Santiago y sus posteriores modificaciones; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, del Ministerio de Hacienda y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N° 1.177, de 2003, del Ministerio de Hacienda; los Decretos N° 84 y N° 289, de 2021, del Ministerio de Hacienda, que identifican y modifican iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2021, en Programa Transantiago del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones; la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes"; el Acta de Proclamación de fecha 29 de noviembre de 2016, del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana; lo establecido en la Resolución N° 7, de 2019, de la Contraloría General de la República; y en la demás normativa que resulte aplicable.

### **CONSIDERANDO:**

**1°** Que, el inciso cuarto del artículo 16 de la Ley N° 18.091, permite a las entidades a las cuales se les aplica, entre ellas, la Subsecretaría de Transportes, encomendar a los organismos técnicos del Estado, por medio de un mandato completo e irrevocable, la licitación, adjudicación, celebración de los contratos y la ejecución de estudios, proyección, construcción y conservación de obras de cualquier naturaleza que hayan sido previamente identificadas.

**2°** Que, en el mismo sentido, el artículo 20, de la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros, dispone que el Ministerio de Transportes podrá construir, mantener, modificar, ampliar, reparar, conservar y concesionar obras públicas menores contenidas en los Planes Maestros de Infraestructura de Transporte Público, facultándolo expresamente para encomendar a los organismos técnicos del Estado la ejecución de obras contenidos en él, de acuerdo a lo establecido en el artículo 16 de la Ley N° 18.091.

**3°** Que, el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, por medio de la Subsecretaría de Transportes, se encuentra permanentemente evaluando la pertinencia llevar a cabo iniciativas de inversión y



conservación que tengan por objeto poner a disposición del Sistema de Transporte Público de Pasajeros de la Provincia de Santiago y de las comunas de Puente Alto y San Bernardo una infraestructura pública de calidad que le permita alcanzar mayores niveles de eficiencia en su operación.

**4º** Que, en razón de lo anterior, es necesario encomendar a organismos técnicos del Estado con conocimiento y competencias necesarias, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos relativos a los proyectos cuyo financiamiento se determine de conformidad a lo anteriormente expuesto, para lo cual será de rigor la suscripción de los correspondientes Convenios Mandato según lo establece la normativa vigente.

**5º** Que, teniendo presente lo indicado en los considerandos precedentes, la Ley N° 21.289, de Presupuestos para el Sector Público para el año 2021, asignó al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones los recursos para la ejecución de las obras de **"CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA TRANSANTIAGO"**.

**6º** En este contexto, los Decretos N° 84 y N° 289, de 2021, del Ministerio de Hacienda, que identifican y modifican iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2021, en Programa Transantiago del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, contempló recursos para la ejecución del proyecto **"CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA TRANSANTIAGO"** Código BIP N° 30470040-0, dentro del cual se encuentra el denominado **"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADAS"**.

**7º** Qué, a través de la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, citada en Vistos, se aprobó el "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes", la cual fue tomada de razón por la Contraloría General de la República con fecha 5 de junio de 2018.

**8º** Que, con fecha 10 de marzo de 2021, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, suscribieron el Convenio Mandato para la ejecución de las obras de conservación para la ejecución del denominado **"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADAS"**, cuyo texto se ajusta a aquel contenido en la mencionada Resolución N° 10, de 2018, citada en el considerando anterior, que por este acto se aprueba.

**9º** Que, el artículo 12.10, letra b), de la Resolución N° 7, de 2019, citada en Vistos, establece que los actos que aprueben convenios que se ajusten a un formato tipo aprobado previamente por la Contraloría General de la República, estarán exento del trámite de Toma de Razón.

#### **RESUELVO:**

**1º APRUÉBASE** el Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que se transcribe a continuación:

#### **"CONVENIO MANDATO**

#### **ENTRE**



## LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES

Y

## LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA

En Santiago de Chile, a 10 de marzo de 2021, entre la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, representada por su Subsecretario don José Luis Domínguez Covarrubias, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628**, ambos con domicilio en calle Amunátegui N° 139, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "**LA SUBSECRETARÍA**" y/o "**EL MANDANTE**", y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados en Av. Recoleta N°2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**LA MUNICIPALIDAD**" y/o "**LA MANDATARIA**", quienes expresan que en la representación en que comparecen, se conviene el siguiente Convenio Mandato:

**PRIMERO:** Por este acto, **LA SUBSECRETARÍA** encomienda, en forma completa e irrevocable, a **LA MUNICIPALIDAD**, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del proyecto de inversión denominado "PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA", Código BIP N°30470040-0.

Dicho cometido incluye todas aquellas acciones de supervisión técnica y administrativa del proyecto que no correspondan a **LA SUBSECRETARÍA** en virtud de la normativa vigente o de las cláusulas de este instrumento.

En cumplimiento del presente convenio, y en todo lo que no esté específicamente estipulado en él, **LA MUNICIPALIDAD** quedará sujeta a lo dispuesto en los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias que rigen sus propias actividades.

**La MANDATARIA** acepta, en forma expresa, el encargo, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente convenio.

**SEGUNDO:** Conforme a la Ficha de Iniciativa de Inversión (IDI), del Sistema Nacional de Inversiones del Ministerio de Desarrollo Social (MIDESO), en adelante denominada Ficha IDI, el proyecto consiste en la ejecución de obras de Puesta a Punto, Mantenimiento Rutinario y Conservación Reactiva de los puntos de parada, todo ello conforme a los términos de referencia del proyecto.

**TERCERO:** Corresponderá a **LA SUBSECRETARÍA** en su calidad de organismo mandante:

a) Proporcionar el financiamiento de la ejecución del proyecto, con cargo a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, según el cuadro de inversión siguiente:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA	SUBTITULO 31, ITEM 02, ASIGNACIÓN 004	\$1.665.096
TOTAL		\$1.665.096

b) Solventar los estados de pago que formule **LA MUNICIPALIDAD**, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava.

c) Proveer de los fondos necesarios a **LA MUNICIPALIDAD**, para solventar los gastos administrativos, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y dentro de los 30 días



siguientes a este, conforme al desglose y a los montos considerados en la Ficha IDI e identificados presupuestariamente.

- d) Supervisar el cumplimiento del presente convenio.
- e) Ingresar oportunamente al Sistema Nacional de Inversiones (SNI) la información de los gastos efectuados, imputables a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, a que se refiere el presente convenio mandato.

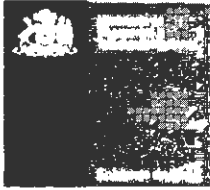
**CUARTO:** Son facultades de **LA SUBSECRETARÍA:**

- a) Impartir las instrucciones necesarias para el cabal cumplimiento del convenio.
- b) Requerir la información pertinente (antecedentes, documentos, entre otros), durante todo el desarrollo del proyecto o de las inspecciones que se efectúen por los funcionarios designados al efecto por **EL MANDANTE**. Esta facultad puede ser ejercida sin perjuicio de la responsabilidad que corresponde a **LA MANDATARIA** por la supervisión técnica a su cargo, conforme a la cláusula sexta, letra e).
- c) Disponer que se subsanen las deficiencias, atrasos o irregularidades que constate en las inspecciones. **LA MUNICIPALIDAD** dictará a la brevedad las instrucciones del caso.
- d) Requerir a **LA MANDATARIA** la inmediata intervención, en caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por el o los contratistas.
- e) Designar como contraparte para efectos de este convenio a un funcionario o un profesional contratado a honorarios que ostente la calidad de agente público de **LA SUBSECRETARÍA**, quien junto con la posibilidad de ejercer todas las facultades señaladas en los numerales precedentes, podrá participar en todas las instancias asociadas a la ejecución del presente convenio y del proyecto que estime relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación de las mismas en las que tendrá derecho a voz, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras.

**QUINTO:** **LA MUNICIPALIDAD** procederá a la contratación del proyecto conforme a las normas vigentes, considerando la premura y celeridad requerida para su oportuna y correcta ejecución. Las Bases Administrativas y el o los contratos considerarán las normas presupuestarias propias de la inversión de fuente sectorial. Las especificaciones técnicas se ajustarán a los términos de referencia del proyecto y las modificaciones (aumentos o disminuciones) a este último deberán ser aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social en su caso y autorizadas por **LA SUBSECRETARÍA**, salvo que se trate de iniciativas de conservación, caso en el cual solo se requerirá la aprobación de **LA SUBSECRETARÍA**.

En ejercicio de la facultad de supervisión mencionada en la cláusula tercera, se mantendrá un sistema de información, apoyo y coordinación entre las partes, que tiene por objeto cautelar la eficiencia y eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos y cumplir adecuadamente con las funciones de supervigilancia, fiscalización y control que el D.F.L. N°1-19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, impone **AL MANDANTE**, compatibilizándolas con las propias de **LA MANDATARIA**.

En virtud de lo anterior **LA MUNICIPALIDAD** deberá:



- a) Remitir copia del acto administrativo que aprueba el presente convenio mandato, dentro del plazo de 15 días corridos contados desde su dictación.
- b) Remitir copia de las Bases Administrativas y Bases Técnicas (términos de referencia o especificaciones técnicas), Itemizado y del cronograma de licitación, en un plazo no superior a 30 días corridos contados desde la fecha de total tramitación del último de los actos administrativos que aprueban el presente convenio; en todo caso, dicho envío debe efectuarse con a lo menos 10 días hábiles anteriores a la publicación de las Bases. Asimismo, **LA MANDATARIA** deberá informar oportunamente a **LA SUBSECRETARÍA** de cualquier modificación a las Bases.
- c) Remitir copia de las aclaraciones y respuestas entregadas a los oferentes durante el proceso de licitación, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde que éstas se comuniquen a los interesados de acuerdo a la normativa correspondiente;
- d) Remitir copia del acta de apertura de la licitación dentro de los 2 días siguientes a la realización del acto de apertura;
- e) Remitir copia del informe de evaluación de las ofertas y propuestas de adjudicación declaración de desierta, en su caso, dentro de las 24 horas siguientes a la firma de la respectiva acta de evaluación o informe;
- f) Remitir copia del contrato celebrado con el adjudicatario y del acto administrativo aprobatorio del mismo en un plazo no superior a 2 días corridos contados desde su total tramitación; igual obligación regirá respecto de los contratos suscritos para consultorías. Misma obligación regirá respecto de los actos modificatorios de los mismos.
- g) Remitir copia del Decreto fundado que autoriza contratar bajo modalidad de trato directo o licitación privada si procediera, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde su total tramitación.
- h) En caso de ser requerido por **LA SUBSECRETARÍA**, enviar en formato digital Planos AS BUILT de las Especialidades dentro del plazo que se le señale.
- i) Informar **AL MANDANTE**, a lo menos con 5 días hábiles de anticipación, la fecha de las instancias relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras, para que la Contraparte a que hace referencia la letra e) de la cláusula cuarta pueda participar, si **LA SUBSECRETARÍA** lo estima pertinente.

**SEXTO:** Son también obligaciones de **LA MUNICIPALIDAD:**

- a) Otorgar a **LA SUBSECRETARÍA** un comprobante de ingreso por la recepción de los gastos administrativos transferidos en cada oportunidad en que esto se haya producido; este comprobante deberá especificar el origen del aporte.
- b) Entregar un informe de gastos de inversión de dichos recursos y restituir los fondos no rendidos, no ejecutados u observados, dentro de los 30 días hábiles siguientes al total cumplimiento del presente convenio mandato, conforme a las instrucciones que imparta la Subsecretaría en su oportunidad.
- c) Conservar los documentos que justifiquen los gastos administrativos, debiendo presentarlos oportunamente en el caso de ser requerido por **EL MANDANTE** o el Organismo Contralor.





- d) Informar acerca de los actos y procedimientos vinculados a la ejecución del proyecto al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, a través de **LA SUBSECRETARÍA**.
- e) Celebrar en el plazo que al efecto señalen las respectivas Bases de licitación, y, en todo caso, dentro de los 30 días siguientes de notificada la adjudicación, el contrato para la ejecución del proyecto y supervisar técnicamente su desarrollo, asumiendo íntegramente en consecuencia, todas las responsabilidades que de ello se deriven. La relación contractual registrará exclusivamente entre **LA MUNICIPALIDAD** y el contratista, entendiéndose para estos efectos que la primera contrata a su propio nombre. **LA SUBSECRETARÍA** conservará su responsabilidad financiera conforme a la ley, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y siempre que los estados de pago cumplan con los requisitos legales y con aquellos establecidos en el presente convenio.
- LA MUNICIPALIDAD** deberá incorporar en el contrato que suscriba con el adjudicatario una cláusula donde se estipule que en el evento de celebrarse un contrato de factoring, el contratista deberá notificar **AL MANDANTE** dentro de las 48 horas hábiles siguientes de su celebración, sin perjuicio de procederse, en el plazo que corresponda y con las formalidades establecidas en la Ley N° 19.983, a la notificación de la cesión del crédito una vez que se emita la factura que dé cuenta de éste.
- f) Remitir a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 10 días corridos de presentados los antecedentes por el contratista, los estados de pago conforme al avance del proyecto, conjuntamente con los antecedentes necesarios, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava. Si dicha fecha recayera en un día inhábil, la obligación se entenderá prorrogada hasta el día hábil siguiente.
- g) Proporcionar mensualmente a **LA SUBSECRETARÍA** mediante oficio u otro documento formal, información sobre la ejecución y avance de las obras, así como cualquier otra información que le sea requerida.
- h) Designar un Inspector Técnico con las competencias profesionales y técnicas necesarias para llevar a cabo toda la fiscalización técnica del proyecto en sus distintas etapas, de manera de asegurar el cumplimiento cabal y oportuno del objeto del presente convenio. **LA MUNICIPALIDAD** asume la total responsabilidad por los documentos que este inspector suscriba y por la buena ejecución de los trabajos que haya aprobado. Este Inspector Técnico deberá tener responsabilidad administrativa.
- i) Informar a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 5 días corridos de impuesta la medida, sobre cualquier sanción pecuniaria, deducción o reembolso que afecte al contratista, debidamente calculados, ya sean originados en multas por atrasos en la ejecución del proyecto o por incumplimiento de contrato según corresponda.
- j) **LA MANDATARIA** deberá encabezar obligatoriamente los textos, señaléticas o cualquier elemento identificador del proyecto con la imagen corporativa de **LA SUBSECRETARÍA**, como responsable financiero y de **LA MUNICIPALIDAD** como Unidad Técnica.
- k) Para el caso de reevaluación del presente proyecto, será responsabilidad de **LA MUNICIPALIDAD** efectuar su solicitud y gestión ante **LA SUBSECRETARÍA**.
- l) Dar cumplimiento al objeto de este convenio, conforme a sus disposiciones y a las normas legales vigentes, en todo lo concerniente a la elaboración de los instrumentos técnicos y administrativos complementarios del proyecto y a la oportuna suscripción del contrato de ejecución.



- m) Una vez totalmente tramitado el acto administrativo del **MANDANTE** que apruebe el presente convenio y notificado a **LA MANDATARIA**, esta deberá llamar a la brevedad a licitación, según corresponda, lo que en todo caso no podrá exceder de 30 días corridos.
- n) **LA MUNICIPALIDAD** deberá coordinar conjuntamente con **EL MANDANTE**, todos los actos ceremoniales que digan relación con el presente proyecto de inversión, a fin de que las autoridades de **LA SUBSECRETARÍA** puedan asistir a dichos actos.

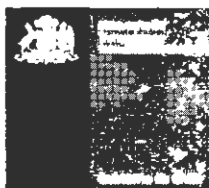
**SÉPTIMO: LA MANDATARIA** asume la responsabilidad de la ejecución total, completa y oportuna del proyecto encomendado, debiendo exigir las garantías necesarias a fin de caucionar el fiel y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas con el o los contratistas y toda otra garantía que, de conformidad a la normativa vigente, sea procedente exigir, carga que comprende asimismo las gestiones técnicas y administrativas para su realización en los casos que corresponda. Dichas garantías deberán ser pagaderas a la vista y tomadas a nombre de **LA SUBSECRETARÍA** y remitidas en original al mandante por la Unidad Técnica.

Asimismo, deberá remitir copia a **LA SUBSECRETARÍA**, de la garantía de seriedad de la oferta que fuere tomada a nombre de **LA MANDATARIA** conforme a las Bases Administrativas.

**LA SUBSECRETARÍA** podrá autorizar la entrega de anticipos para la ejecución de las obras, lo que deberá ser informado a **LA MUNICIPALIDAD**, mediante oficio para que dicha posibilidad pueda ser incorporada a las Bases de Licitación. En esta comunicación, **LA SUBSECRETARÍA** informará, además, el porcentaje del valor total de las obras a contratar que se autoriza como anticipo. En el caso que se contemple la entrega de anticipos, **LA MANDATARIA** deberá exigir una garantía por el 100% de los recursos anticipados.

**OCTAVO:** Los estados de pago deberán incluir, obligatoriamente los antecedentes que a continuación se expresan, sin perjuicio de las demás instrucciones que **LA SUBSECRETARÍA** estime necesario impartir:

- a) Oficio conductor de **LA MUNICIPALIDAD**, solicitando el pago a **LA SUBSECRETARÍA**.
- b) Factura a nombre de: Directorio de Transporte de Santiago.  
RUT: N°61.959.700-1.  
Dirección: Moneda N°975, piso 4, Santiago.  
Giro: Administración Pública.
- c) Resumen Estado de Pago, con firma del Inspector Técnico y visación de **LA MUNICIPALIDAD**, con el avance físico y financiero de la obra en porcentaje, y con las especificaciones de los anticipos, retenciones multas y demás aspectos contractuales según correspondan.
- d) Detalle del estado de pago, igualmente suscrito por el Inspector Técnico, con el desglose de cada una de las partidas y especificaciones.
- e) Certificado vigente de la respectiva Inspección del Trabajo en original, correspondiente al certificado de antecedentes laborales y previsionales que acredite que no se registran reclamos, deudas previsionales, ni remuneracionales pendientes en relación a los trabajadores del proyecto. Dicho certificado deberá tener plazo de vigencia no mayor a 30 días de antigüedad contados desde la fecha de presentación del estado de pago.
- f) Tratándose del primer estado de pago, deberá adjuntarse, además, copia del contrato celebrado con el contratista, Decreto que lo aprueba, copias de las garantías entregadas, acta de entrega de terreno e inicio de obra, funcionarios responsables por parte de **LA MUNICIPALIDAD** en la ejecución de la obra, designado por Decreto del Alcalde.



**NOVENO:** El incumplimiento por parte de **LA MANDATARIA** de cualquiera de las obligaciones señaladas en el presente Convenio, dará derecho a **LA SUBSECRETARÍA** a poner término al mismo y suspender su ejecución.

**DÉCIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 36 meses contados desde su total aprobación.

**DÉCIMO PRIMERO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.

**DÉCIMO SEGUNDO:** El nombramiento de don José Luis Domínguez Covarrubias para representar a la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, consta en el Decreto Supremo N°34, de fecha 12 de marzo de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 29 de noviembre de 2016 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.

**DÉCIMO TERCERO:** El presente Convenio se firma en cuatro ejemplares igualmente auténticos, quedando dos de ellos en poder de cada una de las partes."

**Firmado por: José Luis Domínguez Covarrubias**, Subsecretario de Transportes, y **Oscar Daniel Jadue Jadue**, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° IMPÚTESE** el gasto que irroga la presente resolución, que asciende a la suma de \$1.665.096.000 de acuerdo a lo siguiente:

La suma de hasta **\$390.000.000 (trescientos noventa millones de pesos chilenos)** al Programa 03, Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión", Ítem 02 "Proyectos", Asignación 004 "Obras Civiles" del presupuesto vigente de Secretaría y Administración General de Transportes para el año 2021, aprobado mediante Ley N° 21.289.

El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años 2022, 2023 y 2024, siempre y cuando se contemplen los recursos suficientes para ese fin en la Ley de presupuesto respectiva.

**3° NOTIFÍQUESE** la presente Resolución a la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE**



JOSÉ LUIS DOMÍNGUEZ  
COVARRUBIAS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

**XBM / AAR / PSS / ASC / MWP / KCÁ / FAA / MOP / VHO / FSH / AAS / XRL / JSG / faa**

**Resolución Exenta N° 1338/2021 DTPM**

**Distribución:**

DIRECTORIO DE TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE PARTES  
DIVISION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DIVISION LEGAL  
GABINETE SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES  
SUBTRANS – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.

235802

E45988/2021



## Resolución Exenta N° 1338/2021 DTPM

Santiago, 26/04/2021

### **APRUEBA CONVENIO MANDATO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA.**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 18.059; en la Ley N° 18.091, que Establece Normas Complementarias de Incidencia Presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; la Ley N° 21.289, que Aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2021; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343 y N° 279, de 1953 y 1960, respectivamente, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, del Ministerio del Interior, que crea el Ministerio de Transportes; el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 34, de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que nombra a don José Luis Domínguez Covarrubias en el cargo de Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N° 1, de 2003, que creó el Comité de Ministros para el Transporte Urbano de la ciudad de Santiago y sus posteriores modificaciones; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, del Ministerio de Hacienda y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N° 1.177, de 2003, del Ministerio de Hacienda; los Decretos N° 84 y N° 289, de 2021, del Ministerio de Hacienda, que identifican y modifican iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2021, en Programa Transantiago del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones; la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes"; el Acta de Proclamación de fecha 29 de noviembre de 2016, del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana; lo establecido en la Resolución N° 7, de 2019, de la Contraloría General de la República; y en la demás normativa que resulte aplicable.

### **CONSIDERANDO:**

**1º** Que, el inciso cuarto del artículo 16 de la Ley N° 18.091, permite a las entidades a las cuales se les aplica, entre ellas, la Subsecretaría de Transportes, encomendar a los organismos técnicos del Estado, por medio de un mandato completo e irrevocable, la licitación, adjudicación, celebración de los contratos y la ejecución de estudios, proyección, construcción y conservación de obras de cualquier naturaleza que hayan sido previamente identificadas.

**2º** Que, en el mismo sentido, el artículo 20, de la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros, dispone que el Ministerio de Transportes podrá construir, mantener, modificar, ampliar, reparar, conservar y concesionar obras públicas menores contenidas en los Planes Maestros de Infraestructura de Transporte Público, facultándolo expresamente para encomendar a los organismos técnicos del Estado la ejecución de obras contenidos en él, de acuerdo a lo establecido en el artículo 16 de la Ley N° 18.091.

**3º** Que, el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, por medio de la Subsecretaría de Transportes, se encuentra permanentemente evaluando la pertinencia llevar a cabo iniciativas de inversión y



conservación que tengan por objeto poner a disposición del Sistema de Transporte Público de Pasajeros de la Provincia de Santiago y de las comunas de Puente Alto y San Bernardo una infraestructura pública de calidad que le permita alcanzar mayores niveles de eficiencia en su operación.

**4º** Que, en razón de lo anterior, es necesario encomendar a organismos técnicos del Estado con conocimiento y competencias necesarias, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos relativos a los proyectos cuyo financiamiento se determine de conformidad a lo anteriormente expuesto, para lo cual será de rigor la suscripción de los correspondientes Convenios Mandato según lo establece la normativa vigente.

**5º** Que, teniendo presente lo indicado en los considerandos precedentes, la Ley N° 21.289, de Presupuestos para el Sector Público para el año 2021, asignó al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones los recursos para la ejecución de las obras de **"CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA TRANSANTIAGO"**.

**6º** En este contexto, los Decretos N° 84 y N° 289, de 2021, del Ministerio de Hacienda, que identifican y modifican iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2021, en Programa Transantiago del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, contempló recursos para la ejecución del proyecto **"CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA TRANSANTIAGO"** Código BIP N° 30470040-0, dentro del cual se encuentra el denominado **"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADAS"**.

**7º** Qué, a través de la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, citada en Vistos, se aprobó el "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes", la cual fue tomada de razón por la Contraloría General de la República con fecha 5 de junio de 2018.

**8º** Que, con fecha 10 de marzo de 2021, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, suscribieron el Convenio Mandato para la ejecución de las obras de conservación para la ejecución del denominado **"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADAS"**, cuyo texto se ajusta a aquel contenido en la mencionada Resolución N° 10, de 2018, citada en el considerando anterior, que por este acto se aprueba.

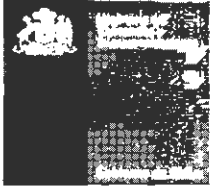
**9º** Que, el artículo 12.10, letra b), de la Resolución N° 7, de 2019, citada en Vistos, establece que los actos que aprueben convenios que se ajusten a un formato tipo aprobado previamente por la Contraloría General de la República, estarán exento del trámite de Toma de Razón.

#### **RESUELVO:**

**1º APRUÉBASE** el Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que se transcribe a continuación:

#### **"CONVENIO MANDATO**

#### **ENTRE**



## LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES

Y

## LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA

En Santiago de Chile, a 10 de marzo de 2021, entre la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, representada por su Subsecretario don José Luis Domínguez Covarrubias, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628**, ambos con domicilio en calle Amunátegui N° 139, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "**LA SUBSECRETARÍA**" y/o "**EL MANDANTE**", y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados en Av. Recoleta N°2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**LA MUNICIPALIDAD**" y/o "**LA MANDATARIA**", quienes expresan que en la representación en que comparecen, se conviene el siguiente Convenio Mandato:

**PRIMERO:** Por este acto, **LA SUBSECRETARÍA** encomienda, en forma completa e irrevocable, a **LA MUNICIPALIDAD**, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del proyecto de inversión denominado "PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA", Código BIP N°30470040-0.

Dicho cometido incluye todas aquellas acciones de supervisión técnica y administrativa del proyecto que no correspondan a **LA SUBSECRETARÍA** en virtud de la normativa vigente o de las cláusulas de este instrumento.

En cumplimiento del presente convenio, y en todo lo que no esté específicamente estipulado en él, **LA MUNICIPALIDAD** quedará sujeta a lo dispuesto en los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias que rigen sus propias actividades.

**La MANDATARIA** acepta, en forma expresa, el encargo, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente convenio.

**SEGUNDO:** Conforme a la Ficha de Iniciativa de Inversión (IDI), del Sistema Nacional de Inversiones del Ministerio de Desarrollo Social (MIDESO), en adelante denominada Ficha IDI, el proyecto consiste en la ejecución de obras de Puesta a Punto, Mantenimiento Rutinario y Conservación Reactiva de los puntos de parada, todo ello conforme a los términos de referencia del proyecto.

**TERCERO:** Corresponderá a **LA SUBSECRETARÍA** en su calidad de organismo mandante:

- a) Proporcionar el financiamiento de la ejecución del proyecto, con cargo a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, según el cuadro de inversión siguiente:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA	SUBTÍTULO 31, ITEM 02, ASIGNACIÓN 004	\$1.665.096
TOTAL		\$1.665.096

- b) Solventar los estados de pago que formule **LA MUNICIPALIDAD**, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava.
- c) Proveer de los fondos necesarios a **LA MUNICIPALIDAD**, para solventar los gastos administrativos, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y dentro de los 30 días



siguientes a este, conforme al desglose y a los montos considerados en la Ficha IDI e identificados presupuestariamente.

- d) Supervisar el cumplimiento del presente convenio.
- e) Ingresar oportunamente al Sistema Nacional de Inversiones (SNI) la información de los gastos efectuados, imputables a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, a que se refiere el presente convenio mandato.

**CUARTO:** Son facultades de **LA SUBSECRETARÍA:**

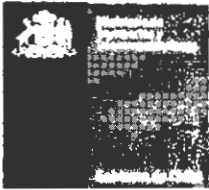
- a) Impartir las instrucciones necesarias para el cabal cumplimiento del convenio.
- b) Requerir la información pertinente (antecedentes, documentos, entre otros), durante todo el desarrollo del proyecto o de las inspecciones que se efectúen por los funcionarios designados al efecto por **EL MANDANTE**. Esta facultad puede ser ejercida sin perjuicio de la responsabilidad que corresponde a **LA MANDATARIA** por la supervisión técnica a su cargo, conforme a la cláusula sexta, letra e).
- c) Disponer que se subsanen las deficiencias, atrasos o irregularidades que constate en las inspecciones. **LA MUNICIPALIDAD** dictará a la brevedad las instrucciones del caso.
- d) Requerir a **LA MANDATARIA** la inmediata intervención, en caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por el o los contratistas.
- e) Designar como contraparte para efectos de este convenio a un funcionario o un profesional contratado a honorarios que ostente la calidad de agente público de **LA SUBSECRETARÍA**, quien junto con la posibilidad de ejercer todas la facultades señaladas en los numerales precedentes, podrá participar en todas las instancias asociadas a la ejecución del presente convenio y del proyecto que estime relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación de las mismas en las que tendrá derecho a voz, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras.

**QUINTO:** **LA MUNICIPALIDAD** procederá a la contratación del proyecto conforme a las normas vigentes, considerando la premura y celeridad requerida para su oportuna y correcta ejecución. Las Bases Administrativas y el o los contratos considerarán las normas presupuestarias propias de la inversión de fuente sectorial. Las especificaciones técnicas se ajustarán a los términos de referencia del proyecto y las modificaciones (aumentos o disminuciones) a este último deberán ser aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social en su caso y autorizadas por **LA SUBSECRETARÍA**, salvo que se trate de iniciativas de conservación, caso en el cual solo se requerirá la aprobación de **LA SUBSECRETARÍA**.

En ejercicio de la facultad de supervisión mencionada en la cláusula tercera, se mantendrá un sistema de información, apoyo y coordinación entre las partes, que tiene por objeto cautelar la eficiencia y eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos y cumplir adecuadamente con las funciones de supervigilancia, fiscalización y control que el D.F.L. N°1-19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, impone **AL MANDANTE**, compatibilizándolas con las propias de **LA MANDATARIA**.

En virtud de lo anterior **LA MUNICIPALIDAD** deberá:





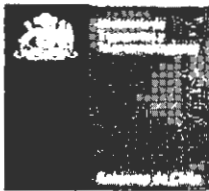
- a) Remitir copia del acto administrativo que aprueba el presente convenio mandato, dentro del plazo de 15 días corridos contados desde su dictación.
- b) Remitir copia de las Bases Administrativas y Bases Técnicas (términos de referencia o especificaciones técnicas), Itemizado y del cronograma de licitación, en un plazo no superior a 30 días corridos contados desde la fecha de total tramitación del último de los actos administrativos que aprueban el presente convenio; en todo caso, dicho envío debe efectuarse con a lo menos 10 días hábiles anteriores a la publicación de las Bases. Asimismo, **LA MANDATARIA** deberá informar oportunamente a **LA SUBSECRETARÍA** de cualquier modificación a las Bases.
- c) Remitir copia de las aclaraciones y respuestas entregadas a los oferentes durante el proceso de licitación, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde que éstas se comuniquen a los interesados de acuerdo a la normativa correspondiente;
- d) Remitir copia del acta de apertura de la licitación dentro de los 2 días siguientes a la realización del acto de apertura;
- e) Remitir copia del informe de evaluación de las ofertas y propuestas de adjudicación declaración de desierta, en su caso, dentro de las 24 horas siguientes a la firma de la respectiva acta de evaluación o informe;
- f) Remitir copia del contrato celebrado con el adjudicatario y del acto administrativo aprobatorio del mismo en un plazo no superior a 2 días corridos contados desde su total tramitación; igual obligación regirá respecto de los contratos suscritos para consultorías. Misma obligación regirá respecto de los actos modificatorios de los mismos.
- g) Remitir copia del Decreto fundado que autoriza contratar bajo modalidad de trato directo o licitación privada si procediera, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde su total tramitación.
- h) En caso de ser requerido por **LA SUBSECRETARÍA**, enviar en formato digital Planos AS BUILT de las Especialidades dentro del plazo que se le señale.
- i) Informar **AL MANDANTE**, a lo menos con 5 días hábiles de anticipación, la fecha de las instancias relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras, para que la Contraparte a que hace referencia la letra e) de la cláusula cuarta pueda participar, si **LA SUBSECRETARÍA** lo estima pertinente.

**SEXTO:** Son también obligaciones de **LA MUNICIPALIDAD:**

- a) Otorgar a **LA SUBSECRETARÍA** un comprobante de ingreso por la recepción de los gastos administrativos transferidos en cada oportunidad en que esto se haya producido; este comprobante deberá especificar el origen del aporte.
- b) Entregar un informe de gastos de inversión de dichos recursos y restituir los fondos no rendidos, no ejecutados u observados, dentro de los 30 días hábiles siguientes al total cumplimiento del presente convenio mandato, conforme a las instrucciones que imparta la Subsecretaría en su oportunidad.
- c) Conservar los documentos que justifiquen los gastos administrativos, debiendo presentarlos oportunamente en el caso de ser requerido por **EL MANDANTE** o el Organismo Contralor.



- d) *Informar acerca de los actos y procedimientos vinculados a la ejecución del proyecto al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, a través de **LA SUBSECRETARÍA**.*
- e) *Celebrar en el plazo que al efecto señalen las respectivas Bases de licitación, y, en todo caso, dentro de los 30 días siguientes de notificada la adjudicación, el contrato para la ejecución del proyecto y supervisar técnicamente su desarrollo, asumiendo íntegramente en consecuencia, todas las responsabilidades que de ello se deriven. La relación contractual regirá exclusivamente entre **LA MUNICIPALIDAD** y el contratista, entendiéndose para estos efectos que la primera contrata a su propio nombre. **LA SUBSECRETARÍA** conservará su responsabilidad financiera conforme a la ley, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y siempre que los estados de pago cumplan con los requisitos legales y con aquellos establecidos en el presente convenio.*
- LA MUNICIPALIDAD** deberá incorporar en el contrato que suscriba con el adjudicatario una cláusula donde se estipule que en el evento de celebrarse un contrato de factoring, el contratista deberá notificar **AL MANDANTE** dentro de las 48 horas hábiles siguientes de su celebración, sin perjuicio de procederse, en el plazo que corresponda y con las formalidades establecidas en la Ley N° 19.983, a la notificación de la cesión del crédito una vez que se emita la factura que dé cuenta de éste.
- f) *Remitir a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 10 días corridos de presentados los antecedentes por el contratista, los estados de pago conforme al avance del proyecto, conjuntamente con los antecedentes necesarios, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava. Si dicha fecha recayera en un día inhábil, la obligación se entenderá prorrogada hasta el día hábil siguiente.*
- g) *Proporcionar mensualmente a **LA SUBSECRETARÍA** mediante oficio u otro documento formal, información sobre la ejecución y avance de las obras, así como cualquier otra información que le sea requerida.*
- h) *Designar un Inspector Técnico con las competencias profesionales y técnicas necesarias para llevar a cabo toda la fiscalización técnica del proyecto en sus distintas etapas, de manera de asegurar el cumplimiento cabal y oportuno del objeto del presente convenio. **LA MUNICIPALIDAD** asume la total responsabilidad por los documentos que este inspector suscriba y por la buena ejecución de los trabajos que haya aprobado. Este Inspector Técnico deberá tener responsabilidad administrativa.*
- i) *Informar a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 5 días corridos de impuesta la medida, sobre cualquier sanción pecuniaria, deducción o reembolso que afecte al contratista, debidamente calculados, ya sean originados en multas por atrasos en la ejecución del proyecto o por incumplimiento de contrato según corresponda.*
- j) ***LA MANDATARIA** deberá encabezar obligatoriamente los textos, señaléticas o cualquier elemento identificador del proyecto con la imagen corporativa de **LA SUBSECRETARÍA**, como responsable financiero y de **LA MUNICIPALIDAD** como Unidad Técnica.*
- k) *Para el caso de reevaluación del presente proyecto, será responsabilidad de **LA MUNICIPALIDAD** efectuar su solicitud y gestión ante **LA SUBSECRETARÍA**.*
- l) *Dar cumplimiento al objeto de este convenio, conforme a sus disposiciones y a las normas legales vigentes, en todo lo concerniente a la elaboración de los instrumentos técnicos y administrativos complementarios del proyecto y a la oportuna suscripción del contrato de ejecución.*



- m) Una vez totalmente tramitado el acto administrativo del **MANDANTE** que apruebe el presente convenio y notificado a **LA MANDATARIA**, esta deberá llamar a la brevedad a licitación, según corresponda, lo que en todo caso no podrá exceder de 30 días corridos.
- n) **LA MUNICIPALIDAD** deberá coordinar conjuntamente con **EL MANDANTE**, todos los actos ceremoniales que digan relación con el presente proyecto de inversión, a fin de que las autoridades de **LA SUBSECRETARÍA** puedan asistir a dichos actos.

**SÉPTIMO: LA MANDATARIA** asume la responsabilidad de la ejecución total, completa y oportuna del proyecto encomendado, debiendo exigir las garantías necesarias a fin de caucionar el fiel y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas con el o los contratistas y toda otra garantía que, de conformidad a la normativa vigente, sea procedente exigir, carga que comprende asimismo las gestiones técnicas y administrativas para su realización en los casos que corresponda. Dichas garantías deberán ser pagaderas a la vista y tomadas a nombre de **LA SUBSECRETARÍA** y remitidas en original al mandante por la Unidad Técnica.

Asimismo, deberá remitir copia a **LA SUBSECRETARÍA**, de la garantía de seriedad de la oferta que fuere tomada a nombre de **LA MANDATARIA** conforme a las Bases Administrativas.

**LA SUBSECRETARÍA** podrá autorizar la entrega de anticipos para la ejecución de las obras, lo que deberá ser informado a **LA MUNICIPALIDAD**, mediante oficio para que dicha posibilidad pueda ser incorporada a las Bases de Licitación. En esta comunicación, **LA SUBSECRETARÍA** informará, además, el porcentaje del valor total de las obras a contratar que se autoriza como anticipo. En el caso que se contemple la entrega de anticipos, **LA MANDATARIA** deberá exigir una garantía por el 100% de los recursos anticipados.

**OCTAVO:** Los estados de pago deberán incluir, obligatoriamente los antecedentes que a continuación se expresan, sin perjuicio de las demás instrucciones que **LA SUBSECRETARÍA** estime necesario impartir:

- a) Oficio conductor de **LA MUNICIPALIDAD**, solicitando el pago a **LA SUBSECRETARÍA**.
- b) Factura a nombre de: Directorio de Transporte de Santiago.  
RUT: N°61.959.700-1.  
Dirección: Moneda N°975, piso 4, Santiago.  
Giro: Administración Pública.
- c) Resumen Estado de Pago, con firma del Inspector Técnico y visación de **LA MUNICIPALIDAD**, con el avance físico y financiero de la obra en porcentaje, y con las especificaciones de los anticipos, retenciones multas y demás aspectos contractuales según correspondan.
- d) Detalle del estado de pago, igualmente suscrito por el Inspector Técnico, con el desglose de cada una de las partidas y especificaciones.
- e) Certificado vigente de la respectiva Inspección del Trabajo en original, correspondiente al certificado de antecedentes laborales y previsionales que acredite que no se registran reclamos, deudas previsionales, ni remuneracionales pendientes en relación a los trabajadores del proyecto. Dicho certificado deberá tener plazo de vigencia no mayor a 30 días de antigüedad contados desde la fecha de presentación del estado de pago.
- f) Tratándose del primer estado de pago, deberá adjuntarse, además, copia del contrato celebrado con el contratista, Decreto que lo aprueba, copias de las garantías entregadas, acta de entrega de terreno e inicio de obra, funcionarios responsables por parte de **LA MUNICIPALIDAD** en la ejecución de la obra, designado por Decreto del Alcalde.



**NOVENO:** El incumplimiento por parte de **LA MANDATARIA** de cualquiera de las obligaciones señaladas en el presente Convenio, dará derecho a **LA SUBSECRETARÍA** a poner término al mismo y suspender su ejecución.

**DÉCIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 36 meses contados desde su total aprobación.

**DÉCIMO PRIMERO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.

**DÉCIMO SEGUNDO:** El nombramiento de don José Luis Domínguez Covarrubias para representar a la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, consta en el Decreto Supremo N°34, de fecha 12 de marzo de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 29 de noviembre de 2016 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.

**DÉCIMO TERCERO:** El presente Convenio se firma en cuatro ejemplares igualmente auténticos, quedando dos de ellos en poder de cada una de las partes."

**Firmado por: José Luis Domínguez Covarrubias**, Subsecretario de Transportes, y **Oscar Daniel Jadue Jadue**, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° IMPÚTESE** el gasto que irroga la presente resolución, que asciende a la suma de \$1.665.096.000 de acuerdo a lo siguiente:

La suma de hasta **\$390.000.000 (trescientos noventa millones de pesos chilenos)** al Programa 03, Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión", Ítem 02 "Proyectos", Asignación 004 "Obras Civiles" del presupuesto vigente de Secretaría y Administración General de Transportes para el año 2021, aprobado mediante Ley N° 21.289.

El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años 2022, 2023 y 2024, siempre y cuando se contemplen los recursos suficientes para ese fin en la Ley de presupuesto respectiva.

**3° NOTIFÍQUESE** la presente Resolución a la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE**



JOSÉ LUIS DOMÍNGUEZ  
COVARRUBIAS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

**XBM / AAR / PSS / ASC / MWP / KCÁ / FAA / MOP / VHO / FSH / AAS / XRL / JSG / faa**

**Resolución Exenta N° 1338/2021 DTPM**

**Distribución:**

DIRECTORIO DE TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE PARTES  
DIVISION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DIVISION LEGAL  
GABINETE SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES  
SUBTRANS – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.

235802

E45988/2021

**APRUEBA CONVENIO MANDATO ENTRE LA  
SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA  
EJECUCIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE  
PUNTOS DE PARADA**

DECRETO EXENTO N° 980

RECOLETA, 17 JUN. 2021

**VISTOS:**

- 1.- Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta, con fecha 10 de marzo de 2021 que encomienda de forma completa e irrevocable a la Municipalidad de Recoleta la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada". Código BIP N°30470040-0.
- 2.- La Resolución Exenta N°1338 de fecha 26 de abril de 2021 de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba Convenio Mandato.
- 3.- El Decreto Exento N°3613 de fecha 6 de Diciembre de 2016, que designa Alcalde Titular a don Oscar Daniel Jadue Jadue.

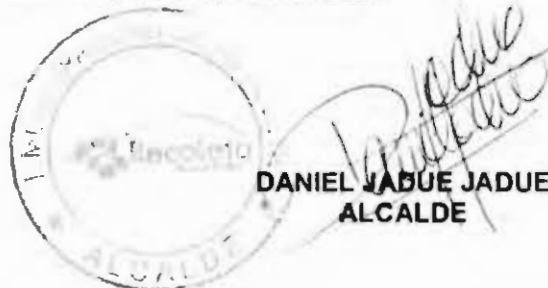
**TENIENDO PRESENTE:**

Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha dicto el siguiente decreto.

**DECRETO:**

- 1.- **APRUEBASE** el Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta, con fecha 10 de marzo de 2021 que encomienda de forma completa e irrevocable a la Municipalidad de Recoleta la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada", Código BIP N°30470040-0, por un monto de M\$1.665.096.-
- 2.- Este Convenio no implica la transferencia de recursos por parte de la Subsecretaría de Transportes, estableciéndose que las facturas se emitirán a nombre del Directorio de Transporte Metropolitano.
- 3.- Los recursos correspondientes a este Convenio Mandato se imputarán al Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19. Capítulo 01, Programa 03.
- 4.- La Unidad Responsable de la Inspección Técnica corresponde a la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y hecho, ARCHÍVESE.**



LMU/HGR/AJM



1859402

**APRUEBA CONVENIO MANDATO ENTRE LA  
SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA  
EJECUCIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE  
PUNTOS DE PARADA**

DECRETO EXENTO N°

980

RECOLETA,

17 JUN. 2021

**VISTOS:**

- 1.- Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta, con fecha 10 de marzo de 2021 que encomienda de forma completa e irrevocable a la Municipalidad de Recoleta la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada". Código BIP N°30470040-0.
- 2.- La Resolución Exenta N°1338 de fecha 26 de abril de 2021 de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba Convenio Mandato.
- 3.- El Decreto Exento N°3613 de fecha 6 de Diciembre de 2016, que designa Alcalde Titular a don Oscar Daniel Jadue Jadue.

**TENIENDO PRESENTE:**

Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha dicto el siguiente decreto.

**DECRETO:**

- 1.- **APRUEBASE** el Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta, con fecha 10 de marzo de 2021 que encomienda de forma completa e irrevocable a la Municipalidad de Recoleta la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada", Código BIP N°30470040-0, por un monto de M\$1.665.096.-
- 2.- Este Convenio no implica la transferencia de recursos por parte de la Subsecretaría de Transportes, estableciéndose que las facturas se emitirán a nombre del Directorio de Transporte Metropolitano.
- 3.- Los recursos correspondientes a este Convenio Mandato se imputarán al Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19. Capítulo 01, Programa 03.
- 4.- La Unidad Responsable de la Inspección Técnica corresponde a la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y hecho, ARCHÍVESE.**

**FDO.: DANIEL JADUE JADUE, ALCALDE; LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN, SECRETARIA MUNICIPAL.**

**LO QUE TRANSCRIBO A UD. CONFORME AL ORIGINAL.**



LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN  
SECRETARIA MUNICIPAL

LMU/HGR/AJM

**TRANSCRITO A:** Secretaría Municipal; Alcaldía; Administración Municipal; Dirección de Asesoría Jurídica; Dirección de Control; Secpla; Dimao.



1859402

Santiago, 26/04/2021

**APRUEBA CONVENIO MANDATO ENTRE LA  
SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA.**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 18.059; en la Ley N° 18.091, que Establece Normas Complementarias de Incidencia Presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; la Ley N° 21.289, que Aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2021; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343 y N° 279, de 1953 y 1960, respectivamente, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, del Ministerio del Interior, que crea el Ministerio de Transportes; el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 34, de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que nombra a don José Luis Domínguez Covarrubias en el cargo de Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N° 1, de 2003, que creó el Comité de Ministros para el Transporte Urbano de la ciudad de Santiago y sus posteriores modificaciones; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, del Ministerio de Hacienda y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N° 1.177, de 2003, del Ministerio de Hacienda; los Decretos N° 84 y N° 289, de 2021, del Ministerio de Hacienda, que identifican y modifican iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2021, en Programa Transantiago del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones; la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes"; el Acta de Proclamación de fecha 29 de noviembre de 2016, del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana; lo establecido en la Resolución N° 7, de 2019, de la Contraloría General de la República; y en la demás normativa que resulte aplicable.

**CONSIDERANDO:**

1° Que, el inciso cuarto del artículo 16 de la Ley N° 18.091, permite a las entidades a las cuales se les aplica, entre ellas, la Subsecretaría de Transportes, encomendar a los organismos técnicos del Estado, por medio de un mandato completo e irrevocable, la licitación, adjudicación, celebración de los contratos y la ejecución de estudios, proyección, construcción y conservación de obras de cualquier naturaleza que hayan sido previamente identificadas.

2° Que, en el mismo sentido, el artículo 20, de la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros, dispone que el Ministerio de Transportes podrá construir, mantener, modificar, ampliar, reparar, conservar y concesionar obras públicas menores contenidas en los Planes Maestros de Infraestructura de Transporte Público, facultándolo expresamente para encomendar a los organismos técnicos del Estado la ejecución de obras contenidas en él, de acuerdo a lo establecido en el artículo 16 de la Ley N° 18.091.

3° Que, el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, por medio de la Subsecretaría de Transportes, se encuentra permanentemente evaluando la pertinencia llevar a cabo iniciativas de inversión y





conservación que tengan por objeto poner a disposición del Sistema de Transporte Público de Pasajeros de la Provincia de Santiago y de las comunas de Puente Alto y San Bernardo una infraestructura pública de calidad que le permita alcanzar mayores niveles de eficiencia en su operación.

4º Que, en razón de lo anterior, es necesario encomendar a organismos técnicos del Estado con conocimiento y competencias necesarias, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos relativos a los proyectos cuyo financiamiento se determine de conformidad a lo anteriormente expuesto, para lo cual será de rigor la suscripción de los correspondientes Convenios Mandato según lo establece la normativa vigente.

5º Que, teniendo presente lo indicado en los considerandos precedentes, la Ley N° 21.289, de Presupuestos para el Sector Público para el año 2021, asignó al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones los recursos para la ejecución de las obras de **"CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA TRANSANTIAGO"**.

6º En este contexto, los Decretos N° 84 y N° 289, de 2021, del Ministerio de Hacienda, que identifican y modifican iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2021, en Programa Transantiago del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, contempló recursos para la ejecución del proyecto **"CONSERVACIÓN INFRAESTRUCTURA TRANSANTIAGO"** Código BIP N° 30470040-0, dentro del cual se encuentra el denominado **"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADAS"**.

7º Qué, a través de la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, citada en Vistos, se aprobó el "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes", la cual fue tomada de razón por la Contraloría General de la República con fecha 5 de junio de 2018.

8º Que, con fecha 10 de marzo de 2021, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, suscribieron el Convenio Mandato para la ejecución de las obras de conservación para la ejecución del denominado **"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADAS"**, cuyo texto se ajusta a aquel contenido en la mencionada Resolución N° 10, de 2018, citada en el considerando anterior, que por este acto se aprueba.

9º Que, el artículo 12.10, letra b), de la Resolución N° 7, de 2019, citada en Vistos, establece que los actos que aprueben convenios que se ajusten a un formato tipo aprobado previamente por la Contraloría General de la República, estarán exento del trámite de Toma de Razón.

#### **RESUELVO:**

1º **APRUÉBASE** el Convenio Mandato suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que se transcribe a continuación:

#### **"CONVENIO MANDATO**

#### **ENTRE**



## LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES

Y

## LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA

En Santiago de Chile, a 10 de marzo de 2021, entre la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, representada por su Subsecretario don José Luis Domínguez Covarrubias, cédula nacional de Identidad N° 6.372.293-6, ambos con domicilio en calle Amunátegui N° 139, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "**LA SUBSECRETARÍA**" y/o "**EL MANDANTE**", y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de Identidad N° 9.400.544-2, ambos domiciliados en Av. Recoleta N°2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**LA MUNICIPALIDAD**" y/o "**LA MANDATARIA**", quienes expresan que en la representación en que comparecen, se conviene el siguiente Convenio Mandato:

**PRIMERO:** Por este acto, **LA SUBSECRETARÍA** encomienda, en forma completa e irrevocable, a **LA MUNICIPALIDAD**, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del proyecto de inversión denominado "**PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**", Código BIP N°30470040-0.

Dicho cometido incluye todas aquellas acciones de supervisión técnica y administrativa del proyecto que no correspondan a **LA SUBSECRETARÍA** en virtud de la normativa vigente o de las cláusulas de este Instrumento.

En cumplimiento del presente convenio, y en todo lo que no esté específicamente estipulado en él, **LA MUNICIPALIDAD** quedará sujeta a lo dispuesto en los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias que rigen sus propias actividades.

**La MANDATARIA** acepta, en forma expresa, el encargo, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente convenio.

**SEGUNDO:** Conforme a la Ficha de Iniciativa de Inversión (IDI), del Sistema Nacional de Inversiones del Ministerio de Desarrollo Social (MIDESO), en adelante denominada Ficha IDI, el proyecto consiste en la ejecución de obras de Puesta a Punto, Mantenimiento Rutinario y Conservación Reactiva de los puntos de parada, todo ello conforme a los términos de referencia del proyecto.

**TERCERO:** Corresponderá a **LA SUBSECRETARÍA** en su calidad de organismo mandante:

a) Proporcionar el financiamiento de la ejecución del proyecto, con cargo a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, según el cuadro de inversión siguiente:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA	SUBTITULO 31, ITEM 02, ASIGNACIÓN 004	\$1.665.096
TOTAL		\$1.665.096

b) Solventar los estados de pago que formule **LA MUNICIPALIDAD**, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava.

c) Proveer de los fondos necesarios a **LA MUNICIPALIDAD**, para solventar los gastos administrativos, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y dentro de los 30 días



siguientes a este, conforme al desglose y a los montos considerados en la Ficha IDI e identificados presupuestariamente.

- d) Supervisar el cumplimiento del presente convenio.
- e) Ingresar oportunamente al Sistema Nacional de Inversiones (SNI) la información de los gastos efectuados, imputables a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, a que se refiere el presente convenio mandato.


**CUARTO: Son facultades de LA SUBSECRETARÍA:**

- a) Impartir las instrucciones necesarias para el cabal cumplimiento del convenio.
- b) Requerir la Información pertinente (antecedentes, documentos, entre otros), durante todo el desarrollo del proyecto o de las inspecciones que se efectúen por los funcionarios designados al efecto por **EL MANDANTE**. Esta facultad puede ser ejercida sin perjuicio de la responsabilidad que corresponde a **LA MANDATARIA** por la supervisión técnica a su cargo, conforme a la cláusula sexta, letra e).
- c) Disponer que se subsanen las deficiencias, atrasos o irregularidades que constate en las inspecciones. **LA MUNICIPALIDAD** dictará a la brevedad las Instrucciones del caso.
- d) Requerir a **LA MANDATARIA** la inmediata intervención, en caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por el o los contratistas.
- e) Designar como contraparte para efectos de este convenio a un funcionario o un profesional contratado a honorarios que ostente la calidad de agente público de **LA SUBSECRETARÍA**, quien junto con la posibilidad de ejercer todas la facultades señaladas en los numerales precedentes, podrá participar en todas las instancias asociadas a la ejecución del presente convenio, y del proyecto que estime relevante, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación de las mismas en las que tendrá derecho a voz, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras.

**QUINTO: LA MUNICIPALIDAD** procederá a la contratación del proyecto conforme a las normas vigentes, considerando la premura y celeridad requerida para su oportuna y correcta ejecución. Las Bases Administrativas y el o los contratos considerarán las normas presupuestarias propias de la inversión de fuente sectorial. Las especificaciones técnicas se ajustarán a los términos de referencia del proyecto y las modificaciones (aumentos o disminuciones) a este último deberán ser aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social en su caso y autorizadas por **LA SUBSECRETARÍA**, salvo que se trate de iniciativas de conservación, caso en el cual solo se requerirá la aprobación de **LA SUBSECRETARÍA**.

En ejercicio de la facultad de supervisión mencionada en la cláusula tercera, se mantendrá un sistema de información, apoyo y coordinación entre las partes, que tiene por objeto cautelar la eficiencia y eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos y cumplir adecuadamente con las funciones de supervigilancia, fiscalización y control que el D.F.L. N°1-19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, impone **AL MANDANTE**, compatibilizándolas con las propias de **LA MANDATARIA**.

En virtud de lo anterior **LA MUNICIPALIDAD** deberá:


- 
- a) Remitir copia del acto administrativo que aprueba el presente convenio mandato, dentro del plazo de 15 días corridos contados desde su dictación.
  - b) Remitir copia de las Bases Administrativas y Bases Técnicas (términos de referencia o especificaciones técnicas), Itemizado y del cronograma de licitación, en un plazo no superior a 30 días corridos contados desde la fecha de total tramitación del último de los actos administrativos que aprueban el presente convenio; en todo caso, dicho envío debe efectuarse con a lo menos 10 días hábiles anteriores a la publicación de las Bases. Asimismo, **LA MANDATARIA** deberá informar oportunamente a **LA SUBSECRETARÍA** de cualquier modificación a las Bases.
  - c) Remitir copia de las aclaraciones y respuestas entregadas a los oferentes durante el proceso de licitación, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde que éstas se comuniquen a los interesados de acuerdo a la normativa correspondiente;
  - d) Remitir copia del acta de apertura de la licitación dentro de los 2 días siguientes a la realización del acto de apertura;
  - e) Remitir copia del Informe de evaluación de las ofertas y propuestas de adjudicación declaración de desierta, en su caso, dentro de las 24 horas siguientes a la firma de la respectiva acta de evaluación o Informe;
  - f) Remitir copia del contrato celebrado con el adjudicatario y del acto administrativo aprobatorio del mismo en un plazo no superior a 2 días corridos contados desde su total tramitación; igual obligación regirá respecto de los contratos suscritos para consultorías. Misma obligación regirá respecto de los actos modificatorios de los mismos.
  - g) Remitir copia del Decreto fundado que autoriza contratar bajo modalidad de trato directo o licitación privada si procediera, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde su total tramitación.
  - h) En caso de ser requerido por **LA SUBSECRETARÍA**, enviar en formato digital Planos AS BUILT de las Especialidades dentro del plazo que se le señale.
  - i) Informar **AL MANDANTE**, a lo menos con 5 días hábiles de anticipación, la fecha de las instancias relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras, para que la Contraparte a que hace referencia la letra e) de la cláusula cuarta pueda participar, si **LA SUBSECRETARÍA** lo estima pertinente.

**SEXTO:** Son también obligaciones de **LA MUNICIPALIDAD:**

- a) Otorgar a **LA SUBSECRETARÍA** un comprobante de ingreso por la recepción de los gastos administrativos transferidos en cada oportunidad en que esto se haya producido; este comprobante deberá especificar el origen del aporte.
- b) Entregar un informe de gastos de inversión de dichos recursos y restituir los fondos no rendidos, no ejecutados u observados, dentro de los 30 días hábiles siguientes al total cumplimiento del presente convenio mandato, conforme a las Instrucciones que imparta la Subsecretaría en su oportunidad.
- c) Conservar los documentos que justifiquen los gastos administrativos, debiendo presentarlos oportunamente en el caso de ser requerido por **EL MANDANTE** o el Organismo Contralor.



- d) Informar acerca de los actos y procedimientos vinculados a la ejecución del proyecto al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, a través de **LA SUBSECRETARÍA**.
- e) Celebrar en el plazo que al efecto señalen las respectivas Bases de licitación, y, en todo caso, dentro de los 30 días siguientes de notificada la adjudicación, el contrato para la ejecución del proyecto y supervisar técnicamente su desarrollo, asumiendo íntegramente en consecuencia, todas las responsabilidades que de ello se deriven. La relación contractual regirá exclusivamente entre **LA MUNICIPALIDAD** y el contratista, entendiéndose para estos efectos que la primera contrata a su propio nombre. **LA SUBSECRETARÍA** conservará su responsabilidad financiera conforme a la ley, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y siempre que los estados de pago cumplan con los requisitos legales y con aquellos establecidos en el presente convenio.
- LA MUNICIPALIDAD** deberá incorporar en el contrato que suscriba con el adjudicatario una cláusula donde se estipule que en el evento de celebrarse un contrato de factoring, el contratista deberá notificar **AL MANDANTE** dentro de las 48 horas hábiles siguientes de su celebración, sin perjuicio de procederse, en el plazo que corresponda y con las formalidades establecidas en la Ley N° 19.983, a la notificación de la cesión del crédito una vez que se emita la factura que dé cuenta de éste.
- f) Remitir a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 10 días corridos de presentados los antecedentes por el contratista, los estados de pago conforme al avance del proyecto, conjuntamente con los antecedentes necesarios, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava. Si dicha fecha recayera en un día inhábil, la obligación se entenderá prorrogada hasta el día hábil siguiente.
- g) Proporcionar mensualmente a **LA SUBSECRETARÍA** mediante oficio u otro documento formal, información sobre la ejecución y avance de las obras, así como cualquier otra información que le sea requerida.
- h) Designar un Inspector Técnico con las competencias profesionales y técnicas necesarias para llevar a cabo toda la fiscalización técnica del proyecto en sus distintas etapas, de manera de asegurar el cumplimiento cabal y oportuno del objeto del presente convenio. **LA MUNICIPALIDAD** asume la total responsabilidad por los documentos que este inspector suscriba y por la buena ejecución de los trabajos que haya aprobado. Este Inspector Técnico deberá tener responsabilidad administrativa.
- i) Informar a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 5 días corridos de Impuesta la medida, sobre cualquier sanción pecuniaria, deducción o reembolso que afecte al contratista, debidamente calculados, ya sean originados en multas por atrasos en la ejecución del proyecto o por incumplimiento de contrato según corresponda.
- j) **LA MANDATARIA** deberá encabezar obligatoriamente los textos, señaléticas o cualquier elemento identificador del proyecto con la imagen corporativa de **LA SUBSECRETARÍA**, como responsable financiero y de **LA MUNICIPALIDAD** como Unidad Técnica.
- k) Para el caso de reevaluación del presente proyecto, será responsabilidad de **LA MUNICIPALIDAD** efectuar su solicitud y gestión ante **LA SUBSECRETARÍA**.
- l) Dar cumplimiento al objeto de este convenio, conforme a sus disposiciones y a las normas legales vigentes, en todo lo concerniente a la elaboración de los Instrumentos técnicos y administrativos complementarios del proyecto y a la oportuna suscripción del contrato de ejecución.



m) Una vez totalmente tramitado el acto administrativo del **MANDANTE** que apruebe el presente convenio y notificado a **LA MANDATARIA**, esta deberá llamar a la brevedad a licitación, según corresponda, lo que en todo caso no podrá exceder de 30 días corridos.

n) **LA MUNICIPALIDAD** deberá coordinar conjuntamente con **EL MANDANTE**, todos los actos ceremoniales que digan relación con el presente proyecto de inversión, a fin de que las autoridades de **LA SUBSECRETARÍA** puedan asistir a dichos actos.

**SÉPTIMO: LA MANDATARIA** asume la responsabilidad de la ejecución total, completa y oportuna del proyecto encomendado, debiendo exigir las garantías necesarias a fin de caucionar el fiel y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas con el o los contratistas y toda otra garantía que, de conformidad a la normativa vigente, sea procedente exigir, carga que comprende asimismo las gestiones técnicas y administrativas para su realización en los casos que corresponda. Dichas garantías deberán ser pagaderas a la vista y tomadas a nombre de **LA SUBSECRETARÍA** y remitidas en original al mandante por la Unidad Técnica.

Asimismo, deberá remitir copia a **LA SUBSECRETARÍA**, de la garantía de seriedad de la oferta que fuere tomada a nombre de **LA MANDATARIA** conforme a las Bases Administrativas.

**LA SUBSECRETARÍA** podrá autorizar la entrega de anticipos para la ejecución de las obras, lo que deberá ser informado a **LA MUNICIPALIDAD**, mediante oficio para que dicha posibilidad pueda ser incorporada a las Bases de Licitación. En esta comunicación, **LA SUBSECRETARÍA** informará, además, el porcentaje del valor total de las obras a contratar que se autoriza como anticipo. En el caso que se contemple la entrega de anticipos, **LA MANDATARIA** deberá exigir una garantía por el 100% de los recursos anticipados.

**OCTAVO:** Los estados de pago deberán incluir, obligatoriamente los antecedentes que a continuación se expresan, sin perjuicio de las demás Instrucciones que **LA SUBSECRETARÍA** estime necesario impartir:

- a) Oficio conductor de **LA MUNICIPALIDAD**, solicitando el pago a **LA SUBSECRETARÍA**.
- b) Factura a nombre de: Directorio de Transporte de Santiago.  
RUT: N°61.959.700-1.  
Dirección: Moneda N°975, piso 4, Santiago.  
Giro: Administración Pública.
- c) Resumen Estado de Pago, con firma del Inspector Técnico y visación de **LA MUNICIPALIDAD**, con el avance físico y financiero de la obra en porcentaje, y con las especificaciones de los anticipos, retenciones multas y demás aspectos contractuales según correspondan.
- d) Detalle del estado de pago, igualmente suscrito por el Inspector Técnico, con el desglose de cada una de las partidas y especificaciones.
- e) Certificado vigente de la respectiva Inspección del Trabajo en original, correspondiente al certificado de antecedentes laborales y previsionales que acredite que no se registran reclamos, deudas previsionales, ni remuneracionales pendientes en relación a los trabajadores del proyecto. Dicho certificado deberá tener plazo de vigencia no mayor a 30 días de antigüedad contados desde la fecha de presentación del estado de pago.
- f) Tratándose del primer estado de pago, deberá adjuntarse, además, copia del contrato celebrado con el contratista, Decreto que lo aprueba, copias de las garantías entregadas, acta de entrega de terreno e inicio de obra, funcionarios responsables por parte de **LA MUNICIPALIDAD** en la ejecución de la obra, designado por Decreto del Alcalde.



**NOVENO:** El incumplimiento por parte de **LA MANDATARIA** de cualquiera de las obligaciones señaladas en el presente Convenio, dará derecho a **LA SUBSECRETARÍA** a poner término al mismo y suspender su ejecución.

**DÉCIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 36 meses contados desde su total aprobación.

**DÉCIMO PRIMERO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.

**DÉCIMO SEGUNDO:** El nombramiento de don José Luis Domínguez Covarrubias para representar a la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, consta en el Decreto Supremo N°34, de fecha 12 de marzo de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 29 de noviembre de 2016 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.

**DÉCIMO TERCERO:** El presente Convenio se firma en cuatro ejemplares igualmente auténticos, quedando dos de ellos en poder de cada una de las partes."

Firmado por: **José Luis Domínguez Covarrubias**, Subsecretario de Transportes, y **Oscar Daniel Jadue Jadue**, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° IMPÚTESE** el gasto que irroga la presente resolución, que asciende a la suma de \$1.665.096.000 de acuerdo a lo siguiente:

La suma de hasta **\$390.000.000 (trescientos noventa millones de pesos chilenos)** al Programa 03, Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión", Ítem 02 "Proyectos", Asignación 004 "Obras Civiles" del presupuesto vigente de Secretaría y Administración General de Transportes para el año 2021, aprobado mediante Ley N° 21.289.

El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años 2022, 2023 y 2024, siempre y cuando se contemplen los recursos suficientes para ese fin en la Ley de presupuesto respectiva.

**3° NOTIFÍQUESE** la presente Resolución a la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE**



JOSÉ LUIS DOMÍNGUEZ  
COVARRUBIAS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

**XBM / AAR / PSS / ASC / MWP / KCÁ / FAA / MOP / VHO / FSH / AAS / XRL / JSG / faa**

**Resolución Exenta N° 1338/2021 DTPM**

**Distribución:**

DIRECTORIO DE TRANSPORTE PÚBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE PARTES  
DIVISION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DIVISION LEGAL  
GABINETE SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES  
SUBTRANS – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.

235802

E45988/2021



**CONVENIO MANDATO**  
**ENTRE**  
**LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**  
**y**  
**LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

En Santiago de Chile, a 10 de marzo de 2021, entre la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, representada por su Subsecretario don José Luis Domínguez Covarrubias, cédula nacional de identidad N° [Censurado ley 19628] ambos con domicilio en calle Arunátegui N°139, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "**LA SUBSECRETARÍA**" y/o "**EL MANDANTE**", y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° [Censurado ley 19628] ambos domiciliados en Av. Recoleta N°2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**LA MUNICIPALIDAD**" y/o "**LA MANDATARIA**", quienes expresan que en la representación en que comparecen, se conviene el siguiente Convenio Mandato:

**PRIMERO:** Por este acto, **LA SUBSECRETARÍA** encomienda, en forma completa e irrevocable, a **LA MUNICIPALIDAD**, la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que proceden para la ejecución del proyecto de inversión denominado "**PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**", Código BIP N°30470040-0.

Dicho cometido incluye todas aquellas acciones de supervisión técnica y administrativa del proyecto que no correspondan a **LA SUBSECRETARÍA** en virtud de la normativa vigente o de las cláusulas de este instrumento.

En cumplimiento del presente convenio, y en todo lo que no esté específicamente estipulado en él, **LA MUNICIPALIDAD** quedará sujeta a lo dispuesto en los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias que rigen sus propias actividades.

**LA MANDATARIA** acepta, en forma expresa, el encargo, declarando que se ceñirá rigurosamente a los términos del presente convenio.

**SEGUNDO:** Conforme a la Ficha de Iniciativa de Inversión (IDI), del Sistema Nacional de Inversiones del Ministerio de Desarrollo Social (MIDESD), en adelante denominada Ficha IDI, el proyecto consiste en la ejecución de obras de Mantenimiento Rutinario y Conservación Reactiva de los puntos de parada, todo ello conforme a los términos de referencia del proyecto.

**TERCERO:** Corresponderá a **LA SUBSECRETARÍA** en su calidad de organismo mandante:

- a) Proporcionar el financiamiento de la ejecución del proyecto, con cargo a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, según el cuadro de inversión siguiente:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA	SUBTÍTULO 31, ÍTEM 02, ASIGNACIÓN 004	\$ 1.665.096
TOTAL		\$1.665.096

E 45988/2021



TOTAL	\$1.665.096
-------	-------------

- b) Solventar los estados de pago que formule **LA MUNICIPALIDAD**, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava.
- c) Proveer de los fondos necesarios a **LA MUNICIPALIDAD**, para solventar los gastos administrativos, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y dentro de los 30 días siguientes a este, conforme al desglose y a los montos considerados en la Ficha IDI e identificados presupuestariamente.
- d) Supervisar el cumplimiento del presente convenio.
- e) Ingresar oportunamente al Sistema Nacional de Inversiones (SNI) la información de los gastos efectuados, imputables a los recursos del Presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes, Partida 19, Capítulo 01, Programa 03, a que se refiere el presente convenio mandato.

**CUARTO:** Son facultades de **LA SUBSECRETARÍA:**

- a) Impartir las Instrucciones necesarias para el cabal cumplimiento del convenio.
- b) Requerir la información pertinente (antecedentes, documentos, entre otros), durante todo el desarrollo del proyecto o de las inspecciones que se efectúen por los funcionarios designados al efecto por **EL MANDANTE**. Esta facultad puede ser ejercida sin perjuicio de la responsabilidad que corresponde a **LA MANDATARIA** por la supervisión técnica a su cargo, conforme a la cláusula sexta, letra e).
- c) Disponer que se subsanen las deficiencias, atrasos o irregularidades que constate en las inspecciones. **LA MUNICIPALIDAD** dictará a la brevedad las Instrucciones del caso.
- d) Requerir a **LA MANDATARIA** la inmediata intervención, en caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por el o los contratistas.
- e) Designar como contraparte para efectos de este convenio a un funcionario o un profesional contratado a honorarios que ostente la calidad de agente público de **LA SUBSECRETARÍA**, quien junto con la posibilidad de ejercer todas la facultades señaladas en los numerales precedentes, podrá participar en todas las instancias asociadas a la ejecución del presente convenio y del proyecto que estime relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación de las mismas en las que tendrá derecho a voz, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras.

**QUINTO:** **LA MUNICIPALIDAD** procederá a la contratación del proyecto conforme a las normas vigentes, considerando la premura y celeridad requerida para su oportuna y correcta ejecución. Las Bases Administrativas y el o los contratos considerarán las normas presupuestarias propias de la inversión de fuente sectorial. Las especificaciones técnicas se ajustarán a los términos de referencia del proyecto y las modificaciones (aumentos o disminuciones) a este último deberán ser aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social en su caso y autorizadas por **LA SUBSECRETARÍA**, salvo que se trate de iniciativas de conservación, caso en el cual solo se requerirá la aprobación de **LA SUBSECRETARÍA**.

En ejercicio de la facultad de supervisión mencionada en la cláusula tercera, se mantendrá un sistema de información, apoyo y coordinación entre las partes, que tiene por objeto cautelar la eficiencia y eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos y cumplir adecuadamente con las funciones de supervigilancia, fiscalización y control que el D.F.L. N°1-19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de



Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, impone **AL MANDANTE**, compatibilizándolas con las propias de **LA MANDATARIA**.

En virtud de lo anterior **LA MUNICIPALIDAD** deberá:

- a) Remitir copia del acto administrativo que aprueba el presente convenio mandato, dentro del plazo de 15 días corridos contados desde su dictación.
- b) Remitir copia de las Bases Administrativas y Bases Técnicas (términos de referencia o especificaciones técnicas), Itemizado y del cronograma de licitación, en un plazo no superior a 30 días corridos contados desde la fecha de total tramitación del último de los actos administrativos que aprueban el presente convenio; en todo caso, dicho envío debe efectuarse con a lo menos 10 días hábiles anteriores a la publicación de las Bases. Asimismo, **LA MANDATARIA** deberá informar oportunamente a **LA SUBSECRETARÍA** de cualquier modificación a las Bases.
- c) Remitir copia de las aclaraciones y respuestas entregadas a los oferentes durante el proceso de licitación, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde que éstas se comuniquen a los interesados de acuerdo a la normativa correspondiente;
- d) Remitir copia del acta de apertura de la licitación dentro de los 2 días siguientes a la realización del acto de apertura;
- e) Remitir copia del Informe de evaluación de las ofertas y propuestas de adjudicación declaración de desierta, en su caso, dentro de las 24 horas siguientes a la firma de la respectiva acta de evaluación o Informe;
- f) Remitir copia del contrato celebrado con el adjudicatario y del acto administrativo aprobatorio del mismo en un plazo no superior a 2 días corridos contados desde su total tramitación; igual obligación regirá respecto de los contratos suscritos para consultorías. Misma obligación regirá respecto de los actos modificatorios de los mismos.
- g) Remitir copia del Decreto fundado que autoriza contratar bajo modalidad de trato directo o licitación privada si procediera, en un plazo no superior a 5 días corridos contados desde su total tramitación.
- h) En caso de ser requerido por **LA SUBSECRETARÍA**, enviar en formato digital Planos AS BUILT de las Especialidades dentro del plazo que se le señale.
- i) Informar **AL MANDANTE**, a lo menos con 5 días hábiles de anticipación, la fecha de las instancias relevantes, tales como acto de apertura de las ofertas, evaluación, entrega de terreno, recepción de obras, entre otras, para que la Contraparte a que hace referencia la letra e) de la cláusula cuarta pueda participar, si **LA SUBSECRETARÍA** lo estima pertinente.

**SEXTO:** Son también obligaciones de **LA MUNICIPALIDAD**:

- a) Otorgar a **LA SUBSECRETARÍA** un comprobante de ingreso por la recepción de los gastos administrativos transferidos en cada oportunidad en que esto se haya producido; este comprobante deberá especificar el origen del aporte.
- b) Entregar un Informe de gastos de inversión de dichos recursos y restituir los fondos no rendidos, no ejecutados u observados, dentro de los 30 días hábiles siguientes al total cumplimiento del presente convenio mandato, conforme a las Instrucciones que imparta la Subsecretaría en su oportunidad.



c) Conservar los documentos que justifiquen los gastos administrativos, debiendo presentarlos oportunamente en el caso de ser requerido por **EL MANDANTE** o el Organismo Contralor.

d) Informar acerca de los actos y procedimientos vinculados a la ejecución del proyecto al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, a través de **LA SUBSECRETARÍA**.

e) Celebrar en el plazo que al efecto señalen las respectivas Bases de licitación, y, en todo caso, dentro de los 30 días siguientes de notificada la adjudicación, el contrato para la ejecución del proyecto y supervisar técnicamente su desarrollo, asumiendo íntegramente en consecuencia, todas las responsabilidades que de ello se deriven. La relación contractual regirá exclusivamente entre **LA MUNICIPALIDAD** y el contratista, entendiéndose para estos efectos que la primera contrata a su propio nombre. **LA SUBSECRETARÍA** conservará su responsabilidad financiera conforme a la ley, previo requerimiento de **LA MANDATARIA** y siempre que los estados de pago cumplan con los requisitos legales y con aquellos establecidos en el presente convenio.

**LA MUNICIPALIDAD** deberá incorporar en el contrato que suscriba con el adjudicatario una cláusula donde se estipule que en el evento de celebrarse un contrato de factoring, el contratista deberá notificar **AL MANDANTE** dentro de las 48 horas hábiles siguientes de su celebración, sin perjuicio de procederse, en el plazo que corresponda y con las formalidades establecidas en la Ley N° 19.983, a la notificación de la cesión del crédito una vez que se emita la factura que dé cuenta de éste.

f) Remitir a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 10 días corridos de presentados los antecedentes por el contratista, los estados de pago conforme al avance del proyecto, conjuntamente con los antecedentes necesarios, de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava. Si dicha fecha recayera en un día inhábil, la obligación se entenderá prorrogada hasta el día hábil siguiente.

g) Proporcionar mensualmente a **LA SUBSECRETARÍA** mediante oficio u otro documento formal, información sobre la ejecución y avance de las obras, así como cualquier otra información que le sea requerida.

h) Designar un Inspector Técnico con las competencias profesionales y técnicas necesarias para llevar a cabo toda la fiscalización técnica del proyecto en sus distintas etapas, de manera de asegurar el cumplimiento cabal y oportuno del objeto del presente convenio. **LA MUNICIPALIDAD** asume la total responsabilidad por los documentos que este Inspector suscriba y por la buena ejecución de los trabajos que haya aprobado. Este Inspector Técnico deberá tener responsabilidad administrativa.

i) Informar a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo de 5 días corridos de impuesta la medida, sobre cualquier sanción pecuniaria, deducción o reembolso que afecte al contratista, debidamente calculados, ya sean originados en multas por atrasos en la ejecución del proyecto o por incumplimiento de contrato según corresponda.

j) **LA MANDATARIA** deberá encabezar obligatoriamente los textos, señaléticas o cualquier elemento identificador del proyecto con la imagen corporativa de **LA SUBSECRETARÍA**, como responsable financiero y de **LA MUNICIPALIDAD** como Unidad Técnica.



- k) Para el caso de reevaluación del presente proyecto, será responsabilidad de **LA MUNICIPALIDAD** efectuar su solicitud y gestión ante **LA SUBSECRETARÍA**.
- l) Dar cumplimiento al objeto de este convenio, conforme a sus disposiciones y a las normas legales vigentes, en todo lo concerniente a la elaboración de los instrumentos técnicos y administrativos complementarios del proyecto y a la oportuna suscripción del contrato de ejecución.
- m) Una vez totalmente tramitado el acto administrativo del **MANDANTE** que apruebe el presente convenio y notificado a **LA MANDATARIA**, esta deberá llamar a la brevedad a licitación, según corresponda, lo que en todo caso no podrá exceder de 30 días corridos.
- n) **LA MUNICIPALIDAD** deberá coordinar conjuntamente con **EL MANDANTE**, todos los actos ceremoniales que digan relación con el presente proyecto de Inversión, a fin de que las autoridades de **LA SUBSECRETARÍA** puedan asistir a dichos actos.

**SÉPTIMO:** **LA MANDATARIA** asume la responsabilidad de la ejecución total, completa y oportuna del proyecto encomendado, debiendo exigir las garantías necesarias a fin de caucionar el fiel y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas con el o los contratistas y toda otra garantía que, de conformidad a la normativa vigente, sea procedente exigir, carga que comprende asimismo las gestiones técnicas y administrativas para su realización en los casos que corresponda. Dichas garantías deberán ser pagaderas a la vista y tomadas a nombre de **LA SUBSECRETARÍA** y remitidas en original al mandante por la Unidad Técnica.

Asimismo, deberá remitir copia a **LA SUBSECRETARÍA**, de la garantía de seriedad de la oferta que fuere tomada a nombre de **LA MANDATARIA** conforme a las Bases Administrativas.

**LA SUBSECRETARÍA** podrá autorizar la entrega de anticipos para la ejecución de las obras, lo que deberá ser informado a **LA MUNICIPALIDAD**, mediante oficio para que dicha posibilidad pueda ser incorporada a las Bases de Licitación. En esta comunicación, **LA SUBSECRETARÍA** informará, además, el porcentaje del valor total de las obras a contratar que se autoriza como anticipo. En el caso que se contemple la entrega de anticipos, **LA MANDATARIA** deberá exigir una garantía por el 100% de los recursos anticipados.

**OCTAVO:** Los estados de pago deberán incluir, obligatoriamente los antecedentes que a continuación se expresan, sin perjuicio de las demás instrucciones que **LA SUBSECRETARÍA** estime necesario impartir:

- a) Oficio conductor de **LA MUNICIPALIDAD**, solicitando el pago a **LA SUBSECRETARÍA**.
- b) Factura a nombre de: Directorio de Transporte de Santiago.  
RUT: N°61.959.700-1.  
Dirección: Moneda N°975, piso 4, Santiago.  
Giro: Administración Pública.
- c) Resumen Estado de Pago, con firma del Inspector Técnico y visación de **LA MUNICIPALIDAD**, con el avance físico y financiero de la obra en porcentaje, y con las especificaciones de los anticipos, retenciones multas y demás aspectos contractuales según correspondan.
- d) Detalle del estado de pago, igualmente suscrito por el Inspector Técnico, con el desglose de cada una de las partidas y especificaciones.
- e) Certificado vigente de la respectiva Inspección del Trabajo en original, correspondiente al certificado de antecedentes laborales y previsionales que acredite que no se registran reclamos, deudas previsionales,



remuneracionales pendientes en relación a los trabajadores del proyecto. Dicho certificado deberá tener plazo de vigencia no mayor a 30 días de antigüedad contados desde la fecha de presentación del estado de pago.

- f) Tratándose del primer estado de pago, deberá adjuntarse, además, copia del contrato celebrado con el contratista, Decreto que lo aprueba, copias de las garantías entregadas, acta de entrega de terreno e inicio de obra, funcionarios responsables por parte de LA MUNICIPALIDAD en la ejecución de la obra, designado por Decreto del Alcalde.

**NOVENO:** El incumplimiento por parte de LA NORMATIVA de cualquiera de las obligaciones señaladas en el presente Convenio, dará derecho a LA SUBSECRETARÍA a poner término al mismo y suspender su ejecución.

**DÉCIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 36 meses contados desde su total aprobación.


**DÉCIMO PRIMERO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.

**DÉCIMO SEGUNDO:** El nombramiento de don José Luis Domínguez Covarrubias para representar a la SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES, consta en el Decreto Supremo N°34, de fecha 12 de marzo de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones

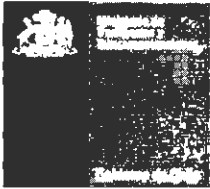
El nombramiento del Alcalde de la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 29 de noviembre de 2016 del primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.

**DÉCIMO TERCERO:** El presente Convenio se firma en cuatro ejemplares igualmente auténticos, quedando dos de ellos en poder de cada una de las partes.

  
REPUBLICA DE CHILE  
SUBSECRETARIO  
MINISTERIO DE TRANSPORTES Y TELECOMUNICACIONES  
**JOSE LUIS DOMINGUEZ COVARRUBIAS**  
SUBSECRETARIO DE TRANSPORTE

  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
Recoleta  
**OSCAR DANIEL JADUE JADUE**  
ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA

  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA  
DIRECCION DE CONTROL



## Resolución Exenta N° 79/2021 DTPM

Santiago, 11/01/2021

### **APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO MANDATO QUE SE INDICA.**

---

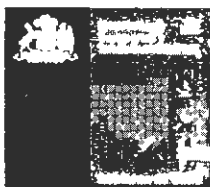
**VISTOS:** Lo dispuesto en el Decreto con Fuerza de Ley N° 1-19653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; la Ley N° 18.091, que establece normas de incidencia presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; la Ley N° 18.059, que asigna al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones el carácter de organismo rector nacional de tránsito y le señala atribuciones; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343, de 1953, y N° 279, de 1960, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, que crea el Ministerio de Transportes; el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 34, de 2018, que nombró a don José Luis Domínguez Covarrubias en el cargo de Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N°1, de 2003, que crea el Comité de Ministros para el Transporte Urbano de la ciudad de Santiago, y sus modificaciones; las Resoluciones N° 30, de 2015, y N°s. 7 y 8, de 2019, ambas de la Contraloría General de la República; y la demás normativa aplicable.

### **CONSIDERANDO:**

**1°** Que, el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, es el organismo rector en materias de tránsito y transporte por las calles y caminos del territorio nacional, y en dicha calidad, le corresponde, entre otras funciones, proponer la política nacional de transportes, planificar y coordinar los diversos modos de transporte, establecer condiciones de operación y dictar la normativa dentro de la cual debe desarrollarse la actividad del transporte.

**2°** Que, en razón de lo anterior, el Ministerio, en ejercicio de sus atribuciones legales y en cumplimiento de su fin, diseñó el Sistema de Transporte Público Metropolitano de Santiago y, conforme a ello, entregó en concesión el uso de las vías para la prestación de servicios de transporte público remunerado de pasajeros. Este Sistema se estructura a partir de un modelo complejo e integrado física, tecnológica y financieramente, entre los diversos prestadores de servicios de transporte y servicios complementarios y sobre la base de un sistema tarifario común.

**3°** Que, dentro del marco del Sistema, para mejorar la experiencia de viaje de los usuarios, así como para entregar condiciones de operación más eficientes y seguras a los concesionarios de servicios de transporte público, se requiere de una infraestructura moderna, acorde a los requerimientos del Sistema, la que se encuentra recogida en el Plan Maestro de Infraestructura de Transporte Público de Santiago, establecido de conformidad a lo dispuesto en la Ley N°20.378 y aprobado por la Resolución Exenta N° 825, de 2017, conjunta del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones y los Ministerios de Hacienda, de Obras Públicas, de Desarrollo Social y de Vivienda y Urbanismo, y la Intendencia de la Región Metropolitana.



4° Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley N° 18.091, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, suscribieron un Convenio Mandato completo e irrevocable para la licitación, adjudicación y celebración de los contratos que procedan para la ejecución del proyecto de inversión denominado "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada", Código BIP N° 30470040-0, conforme al texto tipo aprobado por la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, tomada de razón por la Contraloría General de la República con fecha 5 de junio de 2018.

5° Que, el aludido Convenio Mandato fue debidamente aprobado mediante Resolución Exenta de la Subsecretaría de Transportes y por Decreto de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

6° Que, de acuerdo al referido artículo 16 de la Ley N° 18.091, y a lo señalado en el mencionado Convenio Mandato celebrado entre las partes que suscriben el Convenio de Colaboración que por este acto se aprueba, el cumplimiento del Mandato quedará sujeto a los procedimientos, normas técnicas y reglamentarias de que dispone el organismo mandatario para el desarrollo de sus propias actividades.

7° Que, sin perjuicio de lo anterior, del cumplimiento del Convenio Mandato individualizado en los considerandos precedentes, emanan diversas obligaciones y tareas que, en virtud de los principios de eficiencia, eficacia y coordinación que rige las actuaciones de los Órganos de la Administración del Estado, resulta pertinente enmarcar en un convenio de colaboración entre ambos organismos, que permita el correcto y oportuno desarrollo del proyecto involucrado en dicho Convenio Mandato.

8° Que, en ese contexto, y en virtud de los principios mencionados en el considerando anterior, se ha suscrito, con fecha 4 de diciembre de 2020, entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, un convenio de colaboración para la ejecución del Convenio Mandato para el "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada", cuyo texto se aprueba a continuación.

9° Que, el Convenio que por este acto se aprueba, no irroga gastos para la Subsecretaría de Transportes.

#### **RESUELVO:**

**1° APRUÉBASE** el Convenio de Colaboración entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, suscrito con fecha 4 de diciembre de 2020 y cuyo tenor es el siguiente:

#### **"CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO**

#### **MANDATO PARA EL PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**

#### **ENTRE**

#### **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**

#### **E**

#### **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

En Santiago de Chile, a 4 de diciembre de 2020, entre la **SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**, representada por su Subsecretario don José Luis Domínguez Covarrubias, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos con domicilio en calle





Amunátegui N° 139, comuna y ciudad de Santiago, en adelante e indistintamente "**LA SUBSECRETARÍA**" y/o "**EL MANDANTE**", y la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628**, ambos domiciliados en Av. Recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**LA MUNICIPALIDAD**" y/o "**LA MANDATARIA**", quienes expresan que en la representación en que comparecen, se conviene el siguiente Convenio de colaboración:

### **PRIMERO: ANTECEDENTES**

I.- El Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, en adelante "el Ministerio", es el organismo rector en materias de tránsito y transporte por las calles y caminos del territorio nacional y, en dicha calidad, le corresponde, entre otras funciones, proponer la política nacional de transportes, planificar y coordinar los diversos modos de transporte, establecer condiciones de operación y dictar la normativa dentro de la cual debe desarrollarse la actividad del transporte.

El Ministerio, en ejercicio de sus atribuciones y en cumplimiento de su fin, diseñó el Sistema de Transporte Público de Santiago (en adelante, "el Sistema") y conforme a ello, entregó en concesión el uso de las vías para la prestación de servicios de transporte público remunerado de pasajeros. Este Sistema se estructura a partir de un modelo complejo e integrado física, tecnológica y financieramente, entre los diversos prestadores de servicios de transporte y servicios complementarios, y sobre la base de un sistema tarifario común.

Dentro del marco del Sistema, para mejorar la experiencia de viaje de los usuarios, así como para entregar condiciones de operación más eficientes y seguras a los concesionarios de servicios de transporte público, se requiere de una infraestructura moderna, acorde a los requerimientos del Sistema, la que se encuentra recogida en el Plan Maestro de Infraestructura de Transporte Público de Santiago, establecido de conformidad a lo dispuesto en la Ley N°20.378 y aprobado por la Resolución Exenta N° 825, de 2017, del "Ministerio", dictada en conjunto con los Ministerios de Hacienda, de Obras Públicas, de Desarrollo Social y de Vivienda y Urbanismo, y la Intendencia de la Región Metropolitana. La señalada norma legal faculta especialmente al Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones para construir, mantener, modificar, ampliar, reparar, conservar y concesionar obras públicas menores contenidas en los Planes Maestro de infraestructura de Transporte Público.

El mencionado Plan Maestro de Infraestructura de Transporte Público 2016-2020, establece como objetivos de su Programa 1, denominado "Puntos de paradas", disponer de una infraestructura de calidad en los puntos de paradas, para mejorar la experiencia de viaje de los usuarios del Sistema de Transporte Público de la Provincia de Santiago y comunas de Puente Alto y San Bernardo, entre otras iniciativas que permitan el correcto funcionamiento, operación y provisión de servicio a los usuarios y el Sistema.

Por otra parte, de acuerdo lo establecido en el artículo 5 letra c) de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, es función general de las Municipalidades, administrar los bienes municipales y nacionales de uso público, incluido su subsuelo, existentes en la comuna, salvo que, en atención a su naturaleza o fines y de conformidad a la ley, la administración de estos últimos corresponda a otros órganos de la Administración del Estado.

Así, **LA SUBSECRETARÍA**, en cumplimiento de su fin y sobre la base de lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley N° 18.091, encomendó a **LA MUNICIPALIDAD**, a través de un convenio mandato suscrito con fecha 4 de diciembre de 2020, la licitación, adjudicación y/o celebración de los contratos y actos que sean necesarios para la ejecución de las obras de conservación correspondientes al denominado "**PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**".

En ese contexto, del cumplimiento de dicho encargo emanan diversas obligaciones, que, en razón de los principios de eficiencia, eficacia y coordinación que rigen las actuaciones



de los Órganos de la Administración del Estado, resulta pertinente enmarcar en un convenio de colaboración entre ambos organismos, el cual, para todos los efectos, tendrá un carácter accesorio respecto del convenio mandato mencionado en el párrafo anterior.

### **SEGUNDO: OBJETIVO**

El presente convenio de colaboración tiene por objeto formalizar el sistema de información, apoyo y coordinación que se requiere tanto para la adecuada ejecución del convenio mandato celebrado, y aquellos que se celebren en el futuro, y como para cautelar la eficiencia y eficacia en la utilización de los recursos públicos asignados.

### **TERCERO: COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN**

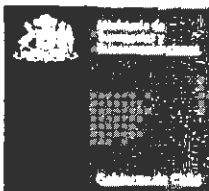
Con dicho objeto y sobre la base de sus propias competencias y atribuciones, **LA SUBSECRETARÍA** y **LA MUNICIPALIDAD** convienen que la ejecución del presente convenio de colaboración, se realizará en forma coordinada entre las partes, de la siguiente manera:

- a. Se mantendrá un intercambio permanente y continuo de información relativa al estado de ejecución del proyecto denominado "Plan de Mantenimiento de puntos de parada" de manera de lograr una acción coordinada.
- b. Se socializarán en forma conjunta, los proyectos, iniciativas y/o las actividades comunicacionales, en todas sus etapas, relacionados con el proyecto objeto del presente convenio de colaboración.
- c. Se coordinarán de manera conjunta, todos los actos comunicaciones y/o ceremoniales, que digan relación con la ejecución del proyecto.
- d. Las partes dejan expresa constancia que **LA SUBSECRETARÍA** actuará a través de la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano (DTPM) en la realización de las tareas colaboración y coordinación del presente convenio, acuerdo a las instrucciones que le imparta.

### **CUARTO: COMPROMISOS DE LAS PARTES**

I.- **LA SUBSECRETARÍA** se compromete en el marco de sus competencias y atribuciones, a:

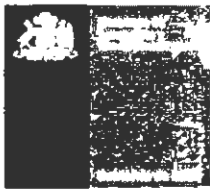
- a. Realizar labores de conservación reactiva de aquellos elementos deteriorados o vandalizados de los refugios y andenes peatonales estándar DTPM, mediante los contratos de mobiliario urbano que tenga vigentes, en los casos que dicho elemento no se encuentre dentro del contrato de "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada".
- b. Enviar el **Cierre de Mes** de los pagos efectuados, a más tardar el día 10 de cada mes, para que **LA MUNICIPALIDAD** pueda informar oportunamente del gasto del financiamiento correspondiente a **LA SUBSECRETARÍA**.
- c. Enviar la información respecto a las Liquidaciones Contables de los contratos que **LA MUNICIPALIDAD** le solicite para efectos de liquidar un contrato, para lo cual tendrá un plazo de 10 días hábiles para responder, contados desde que se haya formulado el requerimiento.
- d. Entregar una **Programación de Pagos**, indicando las fechas máximas en las que se deben ingresar los Estados de Pago y Facturas, así como las fechas comprometidas para los pagos respectivos a los contratistas.
- e. Coordinar con las partes involucradas toda acción y/o iniciativa necesaria para llevar a cabo el correcto desarrollo del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada".
- f. Informar a **LA MUNICIPALIDAD** y hacer entrega de la información necesaria de cualquier cambio operativo de servicios o recorridos, que tenga relación con los puntos de parada emplazados en la Comuna de **RECOLETA**.



- g. Actualizar la información a usuarios y de la operación del Sistema en el soporte informativo emplazado en el punto de parada (Señal de parada), dentro del marco presupuestario vigente y recursos técnicos disponibles.
- h. Informar a los usuarios del Sistema de recorridos, programas operacionales, modificaciones, etc. en los soportes de información de los refugios peatonales; cenefas y panel frontal informativo, dentro del marco presupuestario vigente y recursos técnicos disponibles.

II.- **LA MUNICIPALIDAD** se compromete, en el marco de sus competencias y atribuciones, a lo siguiente:

- a. Fiscalizar de forma permanente las labores de mantenimiento y conservación de la infraestructura operativa asociada a los puntos de parada enmarcadas en el "Plan". Para ello, deberá asignar un Inspector Técnico de Obras, con calidad jurídica idónea para realizar las labores descritas y financiado por el Municipio, así como un reemplazo en caso que el titular no pueda realizar sus funciones. La elección del referido profesional, como el reemplazo del mismo, será previo acuerdo de las partes. La de designación del Inspector Técnico de Obras Titular y su reemplazo se realizará mediante decreto Alcaldicio.
- b. Dar cuenta a **LA SUBSECRETARÍA**, a través del referido Inspector Técnico de Obras, de los eventuales deterioros en piezas y/o elementos que conforman la infraestructura tipo Transantiago asociada al punto de parada y que puedan requerir reposición, reparación y/o conservación reactiva, dentro del marco del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada".
- c. Informar acerca de los actos y procedimientos administrativos vinculados a la ejecución e implementación del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada", y las labores definidas en los términos de referencia del proyecto.
- d. Mantener operativo el servicio eléctrico del punto de parada para el correcto y óptimo funcionamiento de éste, de manera de mejorar los sistemas de información inteligente o dispositivos tecnológicos que a futuro se implementen y/o instalen en el mobiliario urbano e infraestructura operativa asociada al punto de parada del Sistema de Transporte Público, previo acuerdo de las partes.
- e. Regularizar el sistema de iluminación de los puntos de parada mediante la conexión de estos a empalme con el sistema de alumbrado público municipal.
- f. Mantener operativo el servicio eléctrico para los dispositivos de iluminación peatonal existentes y emplazados en el entorno del punto de parada, de manera de otorgar mejores condiciones de seguridad para el usuario y entorno, así como lograr mayor percepción de seguridad en la espera de los usuarios del Sistema.
- g. Mantener el servicio de retiro de basuras y desechos de manera permanente y periódica, conservando el estándar y nivel de servicio para los usuarios del sistema.
- h. Ante la eventualidad que el **DTPM** formule observaciones a las bases de licitación con posterioridad a la publicación de ellas, **LA MUNICIPALIDAD** formulará, si correspondiere, las aclaraciones o modificaciones que fueren procedentes, notificando de ello a los licitantes.
- i. Remitir copia de los actos administrativos que aprueben eventuales modificaciones del contrato dentro de los dos días siguientes a su tramitación.
- j. Remitir copia del acto administrativo que designa al Inspector Técnico de Obra por parte de **LA MUNICIPALIDAD**.
- k. Remitir, de acuerdo a la Programación a que alude la letra d) de la cláusula cuarta, los estados de pago conforme al avance del proyecto, conjuntamente con los antecedentes necesarios, de acuerdo a lo establecido en el convenio mandato.
- l. Informar acerca de los actos y procedimientos administrativos vinculados a la ejecución del proyecto.
- m. Incorporar en el proceso de pagos, en forma oportuna, el aviso que indique la cesión de créditos o Factoring de documentos (facturas), con el fin de identificar a quien se debe realizar el pago.
- n. Enviar al **DTPM** las Modificaciones de Obras (Aumentos de Obra, Disminuciones de Obra u Obras Extraordinarias) que afecten directamente al sistema de transporte público, para que éstas sean objeto de revisión por el **DTPM**.
- o. Enviar un informe que detalle el gasto por ítem de la inversión ejecutada, resumen ejecutivo del desarrollo del contrato y/o iniciativa, todo en formato digital, en un



plazo de 30 días corridos posteriores al último estado de pago del contrato respectivo.

- p. **LA MUNICIPALIDAD**, en cumplimiento de las competencias que le asigna la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, se compromete a efectuar un aporte ascendente a la suma de **\$74.814.200**, bajo el marco presupuestario del municipio, para la administración de los bienes nacionales de uso público en los que se emplazan los refugios y andenes peatonales tipo Transantiago, el cual se concretará en el momento y modo definidos en los términos de referencia del "Plan".

Las partes se obligan a monitorear y revisar permanentemente tanto los procedimientos asociados al cumplimiento del Convenio, como los productos que se generen.

III.- Las partes acuerdan que el **DTPM** podrá, en el ámbito de sus competencias y atribuciones:

- a. Observar, cuando corresponda, las Bases Técnicas e ítemizado de los proyectos y/o estudios a licitar, para dar respuesta a preguntas y generar las aclaraciones y/o adiciones pertinentes en el proceso de licitación.
  - b. Requerir de las Unidades correspondientes la información que estime procedente, para ser tratadas en reuniones de coordinación establecidas por las partes, sobre el estado del proyecto en ejecución, de manera de poder concordar las observaciones que se constaten en el avance de la obra, para que el Inspector Técnico de Obra ejercite las acciones respectivas ante cualquier problema detectado durante el desarrollo de las obras.
  - c. Participar, en calidad de Observador, en el proceso de licitación del proyecto. Para estos efectos **LA MUNICIPALIDAD** deberá informar a **LA SUBSECRETARÍA**, en el plazo que corresponda, las fechas de los actos que se generen en dicho proceso.
  - d. Hacer observaciones al estado de limpieza, mantención, pintura, instalación de piezas o conservación que digan relación con los puntos de parada, paraderos, refugios, demarcaciones y andenes del Sistema de Transporte Público.
- Las partes dejan constancia que cada vez que el presente convenio nombre al **DTPM** se entiende que lo hace a la Subsecretaría de Transportes, a través de la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano.

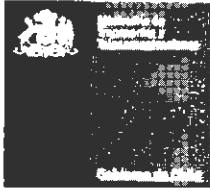
IV.- **LA MUNICIPALIDAD** podrá, en el marco de sus competencias y atribuciones:

- a. Requerir a **LA SUBSECRETARÍA** toda la información referida a los servicios y recorridos de los operadores de transporte público que circulen por las vías públicas ubicadas dentro del territorio de la Municipalidad.
- b. Requerir a **LA SUBSECRETARÍA** toda la información oficial referida a las señales e información a usuarios que digan relación con los puntos de parada, paraderos, refugios y andenes ubicados en la comuna.
- c. Explotar la infraestructura asociada al punto de parada comercialmente a través de la publicidad u otro modelo de negocios **debidamente acordado entre las partes**, siempre que se ejecute de conformidad a la normativa vigente, como también sin interferir en la correcta operación del Sistema, ni obstruir visualmente los soportes informativos tales como, cenefa informativa, señal de parada y panel frontal de información, emplazados en el punto de parada.

#### **QUINTO: FORMALIDADES**

Toda solicitud de información y requerimientos de gestiones entre las partes se realizará a través de oficios dirigidos a las Unidades correspondientes, con el fin de formalizar los canales de comunicación.

Funcionará como canal de comunicación, para todas las coordinaciones y gestiones necesarias para el cumplimiento del presente Convenio, el Director de Tránsito de La Municipalidad de **Recoleta**, por parte de **LA MUNICIPALIDAD**, y la Gerencia de Planificación e Infraestructura del **DTPM** por parte de **LA SUBSECRETARÍA**, no obstante, los deberes de información correspondientes a la Inspección Técnica de Obras.



#### **SEXTO: VIGENCIA**

*La validez del presente convenio queda supeditada a su aprobación por resolución del señor Subsecretario de Transportes y su aprobación por decreto del Sr. Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Recoleta. El mismo tendrá vigencia de 36 meses contados desde su total aprobación.*

#### **SÉPTIMO: NOMBRAMIENTOS**

*El nombramiento de don **José Luis Domínguez Covarrubias** para representar a la Subsecretaría de Transportes, consta en el Decreto Supremo N° 34, de 2018, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.*

*El nombramiento del Alcalde de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 29 de noviembre de 2016 del primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.*

#### **OCTAVO: FIJAN DOMICILIO**

*Para todos los efectos legales, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.*

#### **NOVENO: COPIAS**

*El presente Convenio se firma en cuatro ejemplares igualmente auténticos, quedando dos de ellos en poder de cada una de las partes”.*

**Firmado por: José Luis Domínguez Covarrubias**, Subsecretario de Transportes, y **Oscar Daniel Jadue Jadue**, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° DÉJESE** constancia que el presente Convenio no genera ningún gasto imputable al presupuesto asignado a la Subsecretaría de Transportes o a sus programas dependientes.

**3° NOTIFÍQUESE** la presente resolución a la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**ANÓTESE Y NOTIFÍQUESE**

JOSÉ LUIS DOMÍNGUEZ  
COVARRUBIAS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

**XBM / SSO / PSS / FSH / MOP / VHO / JSG / AAS / faa**

**Resolución Exenta N° 79/2021 DTPM**

**Distribución:**

DIRECTORIO DE TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE  
PARTES  
DIVISION LEGAL  
GABINETE SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES  
SUBTRANS – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este  
documento debe escanear el código QR  
y descargar una copia del documento  
desde el Sistema de Gestión  
Documental.

**E55608/2020**

**PROMULGA ACUERDO N°88 DEL CONCEJO MUNICIPAL QUE APRUEBA CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO MANDATO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA.**

DECRETO EXENTO N° 10413

RECOLETA, 30 JUN. 2021

**VISTOS:**

- 1.- Convenio de Colaboración para la Ejecución del Convenio Mandato para el Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada, suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta, con fecha 04 de diciembre de 2020 que formaliza el sistema de información, apoyo y coordinación que se requiere tanto para la adecuada ejecución del Convenio Mandato celebrado, y aquellos que se celebren en el futuro, y como para cautelar la eficiencia y eficacia en la utilización de los recursos públicos asignados.
- 2.- La Resolución Exenta N°79 de fecha 11 de enero de 2021 de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba Convenio de Colaboración para ejecución del Convenio Mandato.
- 3.- Acuerdo N° 88 de fecha 08 de junio de 2021 del Concejo Municipal de Recoleta que Aprueba Convenio de Colaboración para la Ejecución del Convenio Mandato entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta.
- 4.- El Decreto Exento N°3613 de fecha 6 de Diciembre de 2016, que designa Alcalde Titular a don Oscar Daniel Jadue Jadue.

**TENIENDO PRESENTE:**

Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha dicto el siguiente decreto.

**DECRETO:**

- 1.- **PROMÚLGASE** Acuerdo N° 88 del Concejo Municipal que Aprueba el Convenio de Colaboración para la Ejecución de Convenio Mandato entre la Subsecretaría de Transportes y la Municipalidad de Recoleta, para la ejecución del "Plan de Mantenimiento de Puntos de Parada". Déjese establecida que la inversión Municipal comprometida de \$74.814.200.- se ejercerá en su integridad en el ejercicio presupuestario correspondiente el año 2022.
- 2.- El presente Convenio de Colaboración formaliza el sistema de información, apoyo y coordinación que se requiere tanto para la adecuada ejecución del Convenio Mandato celebrado, y aquellos que se celebren en el futuro, y como para cautelar la eficiencia y eficacia en la utilización de los recursos públicos asignados.
- 3.- La Unidad Responsable de la Inspección Técnica corresponde a la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y hecho, ARCHÍVESE.**

**FDO.: DANIEL JADUE JADUE, ALCALDE; LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN, SECRETARIA MUNICIPAL.**

**LO QUE TRANSCRIBO A UD. CONFORME AL ORIGINAL.**



*Luisa Espinoza San Martín*  
**LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

*[Signature]*  
LMU/HCR/AJM

**TRANSCRITO A:** Secretaría Municipal; Alcaldía; Administración Municipal; Dirección de Asesoría Jurídica; Dirección de Control; Secpla; Dimao.

362222





## Resolución Exenta N° 2917/2023 DTPM

Santiago, 18/07/2023

### **MODIFICA CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO QUE SE INDICA.**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 18.059; la Ley N° 18.091, que Establece Normas Complementarias de Incidencia Presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343 y N° 279, de 1953 y 1960, respectivamente, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, del Ministerio del Interior, que crea el Ministerio de Transportes; en el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 24, de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que nombra a don Jorge Antonio Daza Lobos como Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N° 1, de 2003, y sus modificaciones; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, del Ministerio de Hacienda y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N° 1.177, de 2003, del Ministerio de Hacienda; la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que aprobaron el Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada"; la Resolución Exenta N° 79, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, y el Decreto Exento N° 1041, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que aprobaron el Convenio de Colaboración para la ejecución del Convenio Mandato denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada"; el Acta de Proclamación de fecha 22 de junio de 2021, del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana; lo establecido en las Resoluciones N° 7, de 2019, y N° 14, de 2022, ambas de la Contraloría General de la República; y en la demás normativa que resulte aplicable.

#### **CONSIDERANDO:**

**1.** Que, por convenio mandato suscrito con fecha 10 de marzo de 2021, aprobado por la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, la primera encomendó a la segunda la licitación, adjudicación y/o celebración de los contratos que fueren necesarios para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada". Cabe agregar que la vigencia del referido Convenio Mandato inició el 15 de julio de 2021, fecha en la cual fue recepcionada en la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, una copia del mencionado Decreto Exento N° 980, de 2021, de la referida Municipalidad, el cual fue el último acto aprobatorio del mismo.

**2.** Que, para la correcta ejecución del mencionado Convenio Mandato, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta suscribieron un Convenio de Colaboración para la ejecución del citado Convenio Mandato, el cual fue aprobado mediante la Resolución Exenta N° 79, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, y el Decreto Exento N° 1041, de 2021, de dicha Municipalidad. Cabe agregar que la vigencia del referido Convenio de Colaboración también inició el 15 de julio de 2021, fecha en la cual fue recepcionada



en la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, una copia del mencionado Decreto Exento N° 1041, de 2021.

**3.** Que, con fecha 1 de junio de 2023, la mencionada Subsecretaría y Municipalidad suscribieron una modificación al referido Convenio Mandato, en orden a ampliar su vigencia a 52 meses, contado desde su vencimiento original, en atención a la necesidad de contar con los convenios vigentes durante la ejecución del contrato adjudicado por la Municipalidad en cumplimiento del proyecto encomendado. Dicha modificación fue aprobada por la Resolución Exenta de la Subsecretaría de Transportes y por Decreto Exento de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**4.** Que, para dar continuidad a las tareas de colaboración y coordinación comprometidas por ambos órganos mediante el Convenio de Colaboración, con fecha 1 de junio de 2023, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta suscribieron una modificación a dicho Convenio, con la finalidad de asegurar una adecuada armonía entre la vigencia de ambos instrumentos y las tareas descritas en cada uno de ellos, el que se aprobará en el presente acto.

**RESUELVO:**

**1° APRUÉBASE** la modificación al convenio de colaboración suscrito entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta para la ejecución del Proyecto "Plan de mantenimiento de puntos de parada", que se transcribe a continuación:

**"MODIFICACIÓN AL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL**

**PROYECTO**

**PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**

**SUSCRITO**

**ENTRE**

**LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**

**Y**

**LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

---

*En Santiago de Chile, a 1 de junio de 2023, entre la Subsecretaría de Transportes, representada por su Subsecretario don **JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados para estos efectos en calle Amunátegui N° 139, de la comuna y ciudad de Santiago, en adelante la "**Subsecretaría**" y/o "**El Mandante**", por una parte, y por la otra, la Ilustre Municipalidad de Recoleta, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados en Av. Recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**La Municipalidad**" y/o "**La Mandataria**", se ha convenido celebrar la siguiente modificación al Convenio de Colaboración para la ejecución del proyecto denominado PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA, Código BIP 30470040-0:*

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

*Que, con fecha 4 de diciembre de 2020, la Subsecretaría y la Municipalidad suscribieron un Convenio de Colaboración para la ejecución del Convenio Mandato del proyecto denominado **PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**, en adelante el "Convenio de Colaboración", el cual fue aprobado mediante la Resolución*

Exenta N°79, de fecha 11 de enero de 2021, de la Subsecretaría, y mediante el Decreto Municipal N°1041 de fecha 30 de junio de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN**

Las partes convienen en modificar la cláusula SEXTA del Convenio de Colaboración individualizado en la cláusula anterior, en el sentido de reemplazarla por la siguiente:

**SEXTO:** La validez del presente convenio queda supeditada a su aprobación por resolución del señor Subsecretario de Transportes y su aprobación por Decreto del Sr. Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Recoleta. El mismo tendrá vigencia de 52 meses contados desde su total aprobación.

**CLÁUSULA TERCERA: INICIO DE VIGENCIA**

El presente acto entrará en vigencia una vez que se encuentren totalmente tramitados los Actos administrativos que lo aprueben.

**CLÁUSULA CUARTA: MANTENIMIENTO DE CONDICIONES**

Las partes acuerdan que en todo lo no regulado por el presente instrumento, seguirán vigentes las estipulaciones pertinentes del Convenio de Colaboración individualizado en la cláusula primera.

**CLÁUSULA QUINTA: EJEMPLARES**

El presente instrumento se otorga en cuatro ejemplares, quedando uno en poder de cada una de las partes y los restantes se adjuntarán a las resoluciones exentas que lo aprueban.

**CLÁUSULA SEXTA: NOMBRAMIENTOS**

El nombramiento de don Jorge Antonio Daza Lobos para representar a la Subsecretaría de Transportes, consta en el Decreto Supremo N° 24, de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la Municipalidad de Recoleta, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 22 de junio de 2021 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana."

**Firmado por:** Jorge Antonio Daza Lobos, Subsecretario de Transportes y don Oscar Daniel Jadue Jadue, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° NOTIFÍQUESE** la presente Resolución Exenta a la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**



JORGE ANTONIO DAZA LOBOS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

**ZOM / DRP / PSS / MGT / MSP / JSG / faa**

**Resolución Exenta N° 2917/2023 DTPM**

Distribución:



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.

838243

E110116/2023



Resolución Exenta N° 3204/2023 DTPM

Santiago, 08/08/2023

FECHA:	11 AGO. 2023
N°:	3076
AREA:	SECP/A
PROYECTO:	transito
N° DOC:	2108866

**MODIFICA CONVENIO MANDATO SUSCRITO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO QUE SE INDICA Y MODIFICA LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 1338, DE 2021.**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 18.059; la Ley N° 18.091, que Establece Normas Complementarias de Incidencia Presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; la Ley N° 21.516, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2023; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343 y N° 279, de 1953 y 1960, respectivamente, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, del Ministerio del Interior, que crea el Ministerio de Transportes; en el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 24, de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que nombra a don Jorge Antonio Daza Lobos como Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N° 1, de 2003, y sus modificaciones; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, del Ministerio de Hacienda y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N° 1.177, de 2003, del Ministerio de Hacienda; el Decreto N° 5, de 2023, del Ministerio de Hacienda, que identifica iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2023; la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes"; la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que aprobaron el Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada"; el Acta de Proclamación de fecha 22 de junio de 2021, del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana; lo establecido en las Resoluciones N° 7, de 2019, y N° 14, de 2022, ambas de la Contraloría General de la República; y en la demás normativa que resulte aplicable.

**CONSIDERANDO:**

**1.** Que, por convenio mandato suscrito con fecha 10 de marzo de 2021, aprobado por la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, la primera encomendó a la segunda la licitación, adjudicación y/o celebración de los contratos que fueren necesarios para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada".

Cabe agregar que la vigencia del referido convenio mandato corresponde a 36 meses a contar de la total tramitación del último acto aprobatorio del mismo, lo que ocurrió el 15 de julio de 2021, fecha en la cual fue recepcionada en la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, una copia del mencionado Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, el cual fue el último acto aprobatorio del mismo.

2. Que, encontrándose el indicado proyecto en etapa de ejecución por parte de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, la Gerencia de Movilidad e Infraestructura de la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, por medio del Memorandum N° 5679, de fecha 16 de junio de 2023, ha solicitado la ampliación del mencionado convenio mandato, para lo cual acompaña un informe técnico que justifica la necesidad pública de un aumento de plazo de ejecución y de monto.

3. Que, el citado informe técnico fundamenta la solicitud de aumento de plazo a 52 meses en la circunstancia de que parte de la vigencia del convenio mandato estuvo destinada a la gestión administrativa de licitación y contratación del proyecto, de acuerdo con la descripción de etapas y plazos que se mencionan en ese informe; en la necesidad de contar con un convenio vigente durante la ejecución del contrato en curso y, así, poder gestionar los pagos correspondientes y ejecutar los presupuestos comprometidos; y, en la necesidad de dar continuidad a las labores asociadas a los servicios contratados por el municipio en busca de proporcionar el estándar adecuado de espera a los usuarios.

4. Que, el citado informe técnico agrega, en cuanto a la solicitud de aumento de monto en la suma de \$1.382.181.821, que esta se justifica en la solicitud hacia el municipio de implementar *"refugios con equidad de género, los cuales consideran elementos tecnológicos tales como, paneles de información variable, botón de alerta, botón de audio, iluminación, etc. labores que no fueron contempladas en un inicio de los presentes convenios."*

5. Que, el mismo informe técnico asevera que *"La solicitud de ampliación de los convenios no obedece a ningún hecho o circunstancia que sea imputable a las Bases de Licitación del Contrato o de los Convenios que pudiera ser constitutivo de incumplimiento."*

6. Que, la cláusula quinta del referido convenio mandato señala que **"LA MUNICIPALIDAD procederá a la contratación del proyecto conforme a las normas vigentes, considerando la premura y celeridad requerida para su oportuna correcta ejecución. Las bases Administrativas y el o los contratos considerarán las normas presupuestarias propias de la inversión de la fuente sectorial. Las Especificaciones Técnicas se ajustarán a los términos de referencia del proyecto y las modificaciones (aumentos o disminuciones) a este último deberán ser aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social en su caso y autorizadas por la SUBSECRETARÍA, salvo que se trate de iniciativas de conservación, caso en el cual solo se requerirá la aprobación de LA SUBSECRETARIA"**.

7. Que, en ese contexto, mediante el Decreto N° 5, de 2023, del Ministerio de Hacienda, que identifica iniciativas de inversión para el año 2023 en Programa Red Movilidad del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, se contemplaron recursos para la ejecución del proyecto denominado "Conservación de la Infraestructura del Transantiago", Código BIP N° 30470040-0, dentro del cual se encuentra el denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada", recursos que es necesario incorporar al Convenio Mandato actualmente vigente.

8. Que, para tal efecto, con fecha 1 de junio de 2023, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta suscribieron una modificación al convenio mandato para la ejecución del Proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada".

**RESUELVO:**

**1° APRUÉBASE** la modificación al convenio mandato celebrado entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, con fecha 1 de junio de 2023, para la ejecución del Proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada", que se transcribe a continuación:

**"MODIFICACIÓN AL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCIÓN DEL  
PROYECTO  
PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA  
SUSCRITO  
ENTRE  
LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES  
Y LA  
MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

En Santiago de Chile, a 1 de junio de 2023, entre la Subsecretaría de Transportes, representada por su Subsecretario(a) don **JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**, cédula nacional de identidad N° [Censurado ley 19628] ambos domiciliados para estos efectos en calle Amunátegui N° 139, de la comuna y ciudad de Santiago, en adelante la "**Subsecretaría**" y/o "**El Mandante**", por una parte, y por la otra, la Municipalidad de Recoleta, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° [Censurado ley 19628] ambos domiciliados en Av. Recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**La Municipalidad**" y/o "**La Mandataria**", se ha convenido celebrar la siguiente modificación al Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado "PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA", Código BIP 30470040-0:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Que, con fecha 10 de Marzo de 2021 y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16, inciso cuarto, de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones posteriores, la Subsecretaría y la Municipalidad del Recoleta suscribieron un Convenio Mandato completo e irrevocable para la ejecución del proyecto denominado **PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**, Código **BIP 30470040-0**, en adelante el "Convenio Mandato", el cual fue aprobado mediante la Resolución Exenta N° 1338, de fecha 26 de abril de 2021, de la Subsecretaría, y mediante Decreto Municipal N° 980 de fecha 17 de junio de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN**

Las partes convienen en modificar la cláusula **TERCERA** y **DÉCIMA** del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior, en los sentidos que se indican a continuación:

**2.1 MODIFICACIÓN CLÁUSULA TERCERA**

Para efectos de aumentar el monto del convenio en \$1.382.181.821 (Mil trescientos ochenta y dos millones, ciento ochenta y un mil, ochocientos veintiún pesos) se reemplaza la tabla contenida en el literal a) de la cláusula tercera, por la siguiente:

Nuevo Monto del Convenio Mandato:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL \$
--------	-----------------	----------------

SUBSECRETARÍA Aumento	SUBTÍTULO 31, ÍTEM 02, ASIGNACIÓN 004	<b>\$3.047.277.821</b>
TOTAL		<b>\$3.047.277.821</b>

## 2.2 MODIFICACIÓN CLÁUSULA DECIMA

Las partes acuerdan modificar la cláusula **DECIMA**, en el sentido de reemplazar por la siguiente:

**"DECIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 52 meses contados desde su total aprobación".

### CLÁUSULA TERCERA: INICIO DE VIGENCIA

El presente acto entrará en vigencia una vez que se encuentren totalmente tramitados los Actos administrativos que lo aprueben.

### CLÁUSULA CUARTA: MANTENIMIENTO DE CONDICIONES

Las partes acuerdan que en todo lo no regulado por el presente instrumento, seguirán vigentes las estipulaciones pertinentes del Convenio Mandato individualizado en la cláusula primera.

### CLÁUSULA QUINTA: EJEMPLARES

El presente instrumento se otorga en cuatro ejemplares, quedando uno en poder de cada una de las partes y los restantes se adjuntarán a las resoluciones exentas que lo aprueban.

### CLÁUSULA SEXTA: NOMBRAMIENTOS

El nombramiento de don Jorge Antonio Daza Lobos para representar a la Subsecretaría de Transportes, consta en el Decreto Supremo N° 24, de marzo de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la Municipalidad de Recoleta, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 22 de junio de 2021 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana."

**Firmado por:** Jorge Antonio Daza Lobos, Subsecretario de Transportes y Oscar Daniel Jadue Jadue, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° IMPÚTESE** el gasto que asciende a la suma de hasta \$1.382.181.821 (mil trescientos ochenta y dos millones ciento ochenta y un mil ochocientos veintiún pesos chilenos) de la siguiente forma: al Programa 03, Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión", Ítem 02 "Proyectos", asignación 004 "Obras Civiles"; del presupuesto vigente de la Secretaría y Administración General de Transportes para el año 2023, aprobado mediante Ley N° 21.516, citada en el Visto.

El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años siguientes, siempre y cuando el convenio se encuentre vigente y se contemplen los recursos suficientes para ese fin en la Ley de presupuesto respectiva.

**3° MODIFÍCASE** la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, en el sentido de reemplazar el párrafo tercero del Resuelvo 2°, por el siguiente: "El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años sucesivos bajo la



JORGE ANTONIO DAZA LOBOS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

ZOM / PSS / JFF / ASC / KCÁ / ACR / FAA / PTS / MM / PDS / MSP / JSG / faa

**Resolución Exenta N° 3204/2023 DTPM**

**Distribución:**

DIRECTORIO DE TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE PARTES  
DIVISION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DIVISION LEGAL  
GABINETE SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES  
SUBTRANS – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.

825324

E100541/2023



# MODIFICACIÓN AL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

## "PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA"

SUSCRITO

ENTRE

LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES

Y LA

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA

---

En Santiago de Chile, a **01 JUN 2023** entre la Subsecretaría de Transportes, representada por su Subsecretario(a) don **JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados para estos efectos en calle Amunátegui N° 139, de la comuna y ciudad de Santiago, en adelante la "**Subsecretaría**" y/o "**El Mandante**", por una parte, y por la otra, la Municipalidad de Recoleta, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628**, ambos domiciliados en Av. Recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**La Municipalidad**" y/o "**La Mandataria**", se ha convenido celebrar la siguiente modificación al Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA, Código BIP 30470040-0:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Que, con fecha 10 de Marzo de 2021 y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16, inciso cuarto, de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones posteriores, la Subsecretaría y la Municipalidad de Recoleta suscribieron un Convenio Mandato completo e irrevocable para la ejecución del proyecto denominado **PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**, Código **BIP 30470040-0**, en adelante el "Convenio Mandato", el cual fue aprobado mediante la Resolución Exenta N° 1338, de fecha 26 de abril de 2021, de la Subsecretaría, y mediante Decreto Municipal N°980 de fecha 17 de junio de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

### CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN.

Las partes convienen en modificar la cláusula **TERCERA** y **DÉCIMA** del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior, en los sentidos que se indican a continuación:

#### 2.1. MODIFICACIÓN CLÁUSULA TERCERA

Para efectos de aumentar el monto del convenio en \$1.382.181.821 (Mil trescientos ochenta y dos millones, ciento ochenta y un mil, ochocientos veintiún) pesos, se reemplaza la tabla contenida en el literal a) de la cláusula tercera, por la siguiente:

---

Nuevo Monto del Convenio Mandato:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA Aumento	SUBTITULO 31, ITEM 02, ASIGNACIÓN 004	<b>\$3.047.277.821</b>
TOTAL		<b>\$3.047.277.821</b>

## 2.1 MODIFICACIÓN CLÁUSULA DECIMA

Las partes acuerdan modificar la cláusula **DECIMA**, en el sentido de reemplazar por la siguiente:

**"DECIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 52 meses contados desde su total aprobación".

## CLÁUSULA TERCERA: INICIO DE VIGENCIA

El presente acto entrará en vigencia una vez que se encuentren totalmente tramitados los Actos administrativos que lo aprueben.

## CLÁUSULA CUARTA: MANTENIMIENTO DE CONDICIONES

Las partes acuerdan que en todo lo no regulado por el presente instrumento, seguirán vigentes las estipulaciones pertinentes del Convenio Mandato individualizado en la cláusula primera.

## CLÁUSULA QUINTA: EJEMPLARES

El presente instrumento se otorga en cuatro ejemplares, quedando uno en poder de cada una de las partes y los restantes se adjuntarán a las resoluciones exentas que lo aprueban.



**CLÁUSULA SEXTA: NOMBRAMIENTOS**

El nombramiento de don Jorge Antonio Daza Lobos para representar a la Subsecretaría de transportes, consta en el Decreto Supremo N° 24, de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la Municipalidad de Recoleta, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 22 de junio de 2021 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.

  
**JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**  
SUBSECRETARIO DE TRANSPORTES



  
  
**OSCAR DANIEL JADUE JADUE**  
ALCALDE DE LA COMUNA DE RECOLETA



X

**MODIFICACIÓN AL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO  
"PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA"**

**SUSCRITO**

**ENTRE**

**LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**

**Y LA**

**MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

---

En Santiago de Chile, a **01 JUN 2023** entre la Subsecretaría de Transportes, representada por su Subsecretario(a) don **JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados para estos efectos en calle Amunátegui N° 139, de la comuna y ciudad de Santiago, en adelante la "**Subsecretaría**" y/o "**El Mandante**", por una parte, y por la otra, la Municipalidad de Recoleta, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628** ambos domiciliados en Av. Recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**La Municipalidad**" y/o "**La Mandataria**", se ha convenido celebrar la siguiente modificación al Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA, Código BIP 30470040-0:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Que, con fecha 10 de Marzo de 2021 y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16, inciso cuarto, de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones posteriores, la Subsecretaría y la Municipalidad de Recoleta suscribieron un Convenio Mandato completo e irrevocable para la ejecución del proyecto denominado **PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**, Código **BIP 30470040-0**, en adelante el "Convenio Mandato", el cual fue aprobado mediante la Resolución Exenta N° 1338, de fecha 26 de abril de 2021, de la Subsecretaría, y mediante Decreto Municipal N°980 de fecha 17 de junio de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN.**

Las partes convienen en modificar la cláusula **TERCERA** y **DÉCIMA** del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior, en los sentidos que se indican a continuación:

**2.1. MODIFICACIÓN CLÁUSULA TERCERA**

Para efectos de aumentar el monto del convenio en \$1.382.181.821 (Mil trescientos ochenta y dos millones, ciento ochenta y un mil, ochocientos veintiún) pesos, se reemplaza la tabla contenida en el literal a) de la cláusula tercera, por la siguiente:

---

Nuevo Monto del Convenio Mandato:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL M\$
SUBSECRETARÍA Aumento	SUBTÍTULO 31, ÍTEM 02, ASIGNACIÓN 004	<b>\$3.047.277.821</b>
<b>TOTAL</b>		<b>\$3.047.277.821</b>

### 2.1 MODIFICACIÓN CLÁUSULA DECIMA

Las partes acuerdan modificar la cláusula **DECIMA**, en el sentido de reemplazar por la siguiente:

**"DECIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 52 meses contados desde su total aprobación".

### CLÁUSULA TERCERA: INICIO DE VIGENCIA

El presente acto entrará en vigencia una vez que se encuentren totalmente tramitados los Actos administrativos que lo aprueben.

### CLÁUSULA CUARTA: MANTENIMIENTO DE CONDICIONES

Las partes acuerdan que en todo lo no regulado por el presente instrumento, seguirán vigentes las estipulaciones pertinentes del Convenio Mandato individualizado en la cláusula primera.

### CLÁUSULA QUINTA: EJEMPLARES

El presente instrumento se otorga en cuatro ejemplares, quedando uno en poder de cada una de las partes y los restantes se adjuntarán a las resoluciones exentas que lo aprueban.



**CLÁUSULA SEXTA: NOMBRAMIENTOS**

El nombramiento de don Jorge Antonio Daza Lobos para representar a la Subsecretaría de transportes, consta en el Decreto Supremo N° 24, de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

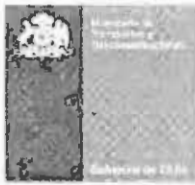
El nombramiento del Alcalde de la Municipalidad de Recoleta, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 22 de junio de 2021 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana.

  
**JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**  
SUBSECRETARIO DE TRANSPORTES



  
  
**OSCAR DANIEL JADUE JADUE**  
ALCALDE DE LA COMUNA DE RECOLETA





## Resolución Exenta N° 3204/2023 DTPM

Santiago, 08/08/2023

FORMA DE RESOLUCIÓN
NUMERO DE RESOLUCIÓN
FECHA
PARA
FECHA
FECHA

### **MODIFICA CONVENIO MANDATO SUSCRITO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO QUE SE INDICA Y MODIFICA LA RESOLUCIÓN EXENTA N° 1338, DE 2021.**

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 18.059; la Ley N° 18.091, que Establece Normas Complementarias de Incidencia Presupuestaria, de Personal y de Administración Financiera; la Ley N° 20.378, que Crea un Subsidio Nacional para el Transporte Público Remunerado de Pasajeros; la Ley N° 21.516, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año 2023; los Decretos con Fuerza de Ley N° 343 y N° 279, de 1953 y 1960, respectivamente, ambos del Ministerio de Hacienda, relativos a la organización, obligaciones y atribuciones de la Subsecretaría de Transportes; el Decreto Ley N° 557, de 1974, del Ministerio del Interior, que crea el Ministerio de Transportes; en el Decreto Supremo N° 32, de 2008, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que delega facultades en el Subsecretario de Transportes; el Decreto Supremo N° 24, de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, que nombra a don Jorge Antonio Daza Lobos como Subsecretario de Transportes; el Instructivo Presidencial N° 1, de 2003, y sus modificaciones; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, del Ministerio de Hacienda y su Reglamento, aprobado mediante Decreto N° 1.177, de 2003, del Ministerio de Hacienda; el Decreto N° 5, de 2023, del Ministerio de Hacienda, que identifica iniciativas de inversión en el presupuesto del sector público para el año 2023; la Resolución N° 10, de 2018, de la Subsecretaría de Transportes, que aprueba "formato tipo de Convenio Mandato para la ejecución de iniciativas de inversión y de proyectos de conservación de infraestructura pública, con cargo al Subtítulo 31, del programa 03, del presupuesto del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, Secretaría y Administración General de Transportes"; la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, que aprobaron el Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada"; el Acta de Proclamación de fecha 22 de junio de 2021, del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana; lo establecido en las Resoluciones N° 7, de 2019, y N° 14, de 2022, ambas de la Contraloría General de la República; y en la demás normativa que resulte aplicable.

### **CONSIDERANDO:**

**1.** Que, por convenio mandato suscrito con fecha 10 de marzo de 2021, aprobado por la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes y el Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, la primera encomendó a la segunda la licitación, adjudicación y/o celebración de los contratos que fueren necesarios para la ejecución del proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada".

Cabe agregar que la vigencia del referido convenio mandato corresponde a 36 meses a contar de la total tramitación del último acto aprobatorio del mismo, lo que ocurrió el 15 de julio de 2021, fecha en la cual fue recepcionada en la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, una copia del mencionado Decreto Exento N° 980, de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, el cual fue el último acto aprobatorio del mismo.

**2.** Que, encontrándose el indicado proyecto en etapa de ejecución por parte de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, la Gerencia de Movilidad e Infraestructura de la Secretaría Ejecutiva del Directorio de Transporte Público Metropolitano, por medio del Memorandum N° 5679, de fecha 16 de junio de 2023, ha solicitado la ampliación del mencionado convenio mandato, para lo cual acompaña un informe técnico que justifica la necesidad pública de un aumento de plazo de ejecución y de monto.

**3.** Que, el citado informe técnico fundamenta la solicitud de aumento de plazo a 52 meses en la circunstancia de que parte de la vigencia del convenio mandato estuvo destinada a la gestión administrativa de licitación y contratación del proyecto, de acuerdo con la descripción de etapas y plazos que se mencionan en ese informe; en la necesidad de contar con un convenio vigente durante la ejecución del contrato en curso y, así, poder gestionar los pagos correspondientes y ejecutar los presupuestos comprometidos; y, en la necesidad de dar continuidad a las labores asociadas a los servicios contratados por el municipio en busca de proporcionar el estándar adecuado de espera a los usuarios.

**4.** Que, el citado informe técnico agrega, en cuanto a la solicitud de aumento de monto en la suma de \$1.382.181.821, que esta se justifica en la solicitud hacia el municipio de implementar *"refugios con equidad de género, los cuales consideran elementos tecnológicos tales como, paneles de información variable, botón de alerta, botón de audio, iluminación, etc. labores que no fueron contempladas en un inicio de los presentes convenios."*

**5.** Que, el mismo informe técnico asevera que *"La solicitud de ampliación de los convenios no obedece a ningún hecho o circunstancia que sea imputable a las Bases de Licitación del Contrato o de los Convenios que pudiera ser constitutivo de incumplimiento."*

**6.** Que, la cláusula quinta del referido convenio mandato señala que *"LA MUNICIPALIDAD procederá a la contratación del proyecto conforme a las normas vigentes, considerando la premura y celeridad requerida para su oportuna correcta ejecución. Las bases Administrativas y el o los contratos considerarán las normas presupuestarias propias de la inversión de la fuente sectorial. Las Especificaciones Técnicas se ajustarán a los términos de referencia del proyecto y las modificaciones (aumentos o disminuciones) a este último deberán ser aprobadas por el Ministerio de Desarrollo Social en su caso y autorizadas por la SUBSECRETARÍA, salvo que se trate de iniciativas de conservación, caso en el cual solo se requerirá la aprobación de LA SUBSECRETARÍA"*.

**7.** Que, en ese contexto, mediante el Decreto N° 5, de 2023, del Ministerio de Hacienda, que identifica iniciativas de inversión para el año 2023 en Programa Red Movilidad del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, se contemplaron recursos para la ejecución del proyecto denominado "Conservación de la Infraestructura del Transantiago", Código BIP N° 30470040-0, dentro del cual se encuentra el denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada", recursos que es necesario incorporar al Convenio Mandato actualmente vigente.

**8.** Que, para tal efecto, con fecha 1 de junio de 2023, la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta suscribieron una modificación al convenio mandato para la ejecución del Proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada".



**RESUELVO:**

**1° APRUÉBASE** la modificación al convenio mandato celebrado entre la Subsecretaría de Transportes y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, con fecha 1 de junio de 2023, para la ejecución del Proyecto denominado "Plan de mantenimiento de puntos de parada", que se transcribe a continuación:

**"MODIFICACIÓN AL CONVENIO MANDATO PARA LA EJECUCIÓN DEL  
PROYECTO**

**PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**

**SUSCRITO**

**ENTRE**

**LA SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES**

**Y LA**

**MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

---

En Santiago de Chile, a 1 de junio de 2023, entre la Subsecretaría de Transportes, representada por su Subsecretario(a) don **JORGE ANTONIO DAZA LOBOS**, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628**, ambos domiciliados para estos efectos en calle Amunátegui N° 139, de la comuna y ciudad de Santiago, en adelante la "**Subsecretaría**" y/o "**El Mandante**", por una parte, y por la otra, la Municipalidad de Recoleta, representada por su Alcalde don Oscar Daniel Jadue Jadue, cédula nacional de identidad N° **Censurado ley 19628**, ambos domiciliados en Av. Recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, en adelante e indistintamente "**La Municipalidad**" y/o "**La Mandataria**", se ha convenido celebrar la siguiente modificación al Convenio Mandato para la ejecución del proyecto denominado "PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA", Código BIP 30470040-0:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Que, con fecha 10 de Marzo de 2021 y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16, inciso cuarto, de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones posteriores, la Subsecretaría y la Municipalidad del Recoleta suscribieron un Convenio Mandato completo e irrevocable para la ejecución del proyecto denominado **PLAN DE MANTENIMIENTO DE PUNTOS DE PARADA**, Código **BIP 30470040-0**, en adelante el "Convenio Mandato", el cual fue aprobado mediante la Resolución Exenta N° 1338, de fecha 26 de abril de 2021, de la Subsecretaría, y mediante Decreto Municipal N° 980 de fecha 17 de junio de 2021, de la Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**CLÁUSULA SEGUNDA: MODIFICACIÓN**

Las partes convienen en modificar la cláusula **TERCERA** y **DÉCIMA** del Convenio Mandato individualizado en la cláusula anterior, en los sentidos que se indican a continuación:

**2.1 MODIFICACIÓN CLÁUSULA TERCERA**

Para efectos de aumentar el monto del convenio en \$1.382.181.821 (Mil trescientos ochenta y dos millones, ciento ochenta y un mil, ochocientos veintiún pesos) se reemplaza la tabla contenida en el literal a) de la cláusula tercera, por la siguiente:

Nuevo Monto del Convenio Mandato:

FUENTE	ASIGNACIÓN / N°	COSTO TOTAL \$
--------	-----------------	----------------

SUBSECRETARÍA Aumento	SUBTÍTULO 31, ÍTEM 02, ASIGNACIÓN 004	<b>\$3.047.277.821</b>
TOTAL		<b>\$3.047.277.821</b>

## 2.2 MODIFICACIÓN CLÁUSULA DECIMA

Las partes acuerdan modificar la cláusula **DECIMA**, en el sentido de reemplazar por la siguiente:

**"DECIMO:** El convenio tendrá vigencia a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo aprobatorio del mismo, y hasta el total cumplimiento del mandato, el que no podrá exceder la cantidad de 52 meses contados desde su total aprobación".

### CLÁUSULA TERCERA: INICIO DE VIGENCIA

El presente acto entrará en vigencia una vez que se encuentren totalmente tramitados los Actos administrativos que lo aprueben.

### CLÁUSULA CUARTA: MANTENIMIENTO DE CONDICIONES

Las partes acuerdan que en todo lo no regulado por el presente instrumento, seguirán vigentes las estipulaciones pertinentes del Convenio Mandato individualizado en la cláusula primera.

### CLÁUSULA QUINTA: EJEMPLARES

El presente instrumento se otorga en cuatro ejemplares, quedando uno en poder de cada una de las partes y los restantes se adjuntarán a las resoluciones exentas que lo aprueban.

### CLÁUSULA SEXTA: NOMBRAMIENTOS

El nombramiento de don Jorge Antonio Daza Lobos para representar a la Subsecretaría de Transportes, consta en el Decreto Supremo N° 24, de marzo de 2023, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

El nombramiento del Alcalde de la Municipalidad de Recoleta, don Oscar Daniel Jadue Jadue, consta en Acta de Proclamación, de fecha 22 de junio de 2021 del Primer Tribunal Electoral Regional de la Región Metropolitana."

**Firmado por:** Jorge Antonio Daza Lobos, Subsecretario de Transportes y Oscar Daniel Jadue Jadue, Alcalde Ilustre Municipalidad de Recoleta.

**2° IMPÚTESE** el gasto que asciende a la suma de hasta \$1.382.181.821 (mil trescientos ochenta y dos millones ciento ochenta y un mil ochocientos veintiún pesos chilenos) de la siguiente forma: al Programa 03, Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión", Ítem 02 "Proyectos", asignación 004 "Obras Civiles"; del presupuesto vigente de la Secretaría y Administración General de Transportes para el año 2023, aprobado mediante Ley N° 21.516, citada en el Visto.

El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años siguientes, siempre y cuando el convenio se encuentre vigente y se contemplen los recursos suficientes para ese fin en la Ley de presupuesto respectiva.

**3° MODIFÍCASE** la Resolución Exenta N° 1338, de 2021, de la Subsecretaría de Transportes, en el sentido de reemplazar el párrafo tercero del Resolvo 2°, por el siguiente: "El saldo insoluto se imputará al presupuesto de la Subsecretaría de Transportes, en el mismo programa presupuestario y clasificador de gasto que corresponda al presupuesto de los años sucesivos bajo la



JORGE ANTONIO DAZA LOBOS  
SUBSECRETARIO DE  
TRANSPORTES  
SUBSECRETARIA DE  
TRANSPORTES

**ZOM / PSS / JFF / ASC / KCÁ / ACR / FAA / PTS / MM / PDS / MSP / JSG / faa**

**Resolución Exenta N° 3204/2023 DTPM**

**Distribución:**

DIRECTORIO DE TRANSPORTE PUBLICO METROPOLITANO – OFICINA DE PARTES  
DIVISION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DIVISION LEGAL  
GABINETE SUBSECRETARÍA DE TRANSPORTES  
SUBTRANS – OFICINA DE PARTES



Para verificar la validez de este documento debe escanear el código QR y descargar una copia del documento desde el Sistema de Gestión Documental.

825324

E100541/2023